

追加募集

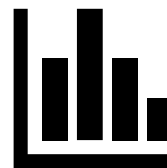
働きながら学びたい方の為のキャリアアップ講習

PowerPoint【初級】



《主な内容》

- ① PowerPointの基礎知識
- ② 基本的なプレゼンテーション資料の作成
- ③ 表の作成
- ④ グラフの作成



講習日時	11月25日(水)・12月2日(水)・12月9日(水) 各日 9:30 ~ 16:40	※3日間の講習です。
追加募集期間	令和8年9月15日(火) ~ 10月15日(木) ※先着順でご案内していますので、募集人員に達した場合は、期限を待たずに受付終了いたします。当校へ空き状況をご確認の上、下記「申込方法」か「窓口」でお申込みください。(追加募集でも「企業受付制度」はご利用になれます。)	
募集人員	2名 (9月15日時点)	
受講対象者	Word・Excelの基本操作ができる方【難易度：中級】	
授業料	6,500円	
教科書	『よくわかるMicrosoft PowerPoint 2021基礎 Office 2021/ Microsoft 365対応』(FOM出版) 2,100円(税抜き)	
講師(敬称略)	神澤 裕子/三浦 章男/有賀 恭代/成生 幸代	

申込方法

電子申請システム「LoGoフォーム」でのお申込みとなります。

URL: (<https://logoform.jp/form/tmgform/1733953>) または二次元コード(↓)から

※ 初めてご利用の方は、LoGoフォームアカウント登録URL (<https://logoform.jp/signup>) で「新規アカウント登録」をしてください。アカウント登録した「ログインID」と「パスワード」が、講習申込入力の際に必要となります。

※ LoGoフォームの操作方法等に関するお問い合わせ先は、以下Webサイトをご覧ください。

・▶ (東京都デジタルサービス局Webサイト)「電子申請|行政手続きデジタル化」 [デジタルサービス局 LoGoフォーム](#)



会場・窓口

東京都立中央・城北職業能力開発センター
しごとセンター校

〒102-0072 千代田区飯田橋3-10-3 東京しごとセンター 10F

TEL:03-5211-8181 (代)

<窓口担当> キャリアアップ講習担当

<受付時間> 月曜日から金曜日 9時~17時

(休業日：土・日曜日、祝日、年末年始)

<アクセス>

●飯田橋駅

JR総武線(東口) 徒歩7分
都営大江戸線・東京メトロ有楽町・南北線(A2出口) 徒歩7分
東京メトロ東西線(A5出口) 徒歩3分

●水道橋駅

JR総武線(西口) 徒歩5分

●九段下駅

東京メトロ東西線(7番出口) 徒歩8分
東京メトロ半蔵門線・都営新宿線(3a出口) (5番出口) 徒歩10分

