

追加募集

働きながら学びたい方のための講習



東京都立中央・城北職業能力開発センター

板橋校 人材育成プラザ

ExcelVBA 【初級】 (1)(2) ②

1.受付期間

令和7年11月12日(水) ~ 令和8年2月14日(土)

- ※ 受講を希望される方は、事前に電話で空き状況をご確認ください。予約ではありませんのでご注意ください。
- ※ インターネット申込(電子申請)またはプラザ窓口にてお申込みください。
- ※ 先着順での受付となり、募集人員に達した時点で、受付を終了します。

2.受講対象者

Excelに関して、セルやワークシートの操作、基本的な関数、データの並べ替えや抽出等ができる方を対象とした講習会です。

3.受講レベル

4.授業料



8,600 円

5.講習日程

●遅刻・欠席に対する補講等はありません●

	実施日	講師氏名 (敬称略)	時 刻	内 容
1	3月14日(土)	亀崎 和也	9:20	ExcelVBAでオリジナルのプログラムを 自力で段階的に作る知識とノウハウの基礎を身につける。
2	3月15日(日)		～	① ExcelVBAの特徴の1つであるノンコードプログラミング (マクロの記録)を習得する。 ② プログラミングの3つの基本構造である、順次・選択・繰り返し 処理の基礎を習得する。 ③ 処理を小さな処理単位のプログラムに分割して開発する方法 の基礎を習得する。
3	3月21日(土)	滝沢 三晴	16:30	※ 上級コースである「Excel VBA中級講座」受講の為の前提 知識の習得を目指す。
4	3月22日(日)			
☆☆☆☆☆☆ 受講前提となる操作 ☆☆☆☆☆☆☆				
◆Windowsの基本操作 文字入力時に、全角・半角の切り替えができる。 マウス操作（クリック、右クリック、ダブルクリック、ドラッグ）ができる。 ファイルを開くことができる。 ファイルのコピー、移動、削除ができる。 文字や文章のコピー、貼り付けができる。			◇Excelの基本操作 関数（合計、平均、個数、最大、最小、VLOOKUP、IFなど）の入力ができる。 数式（四則演算）の入力・修正ができる。 データの並び替えとフィルター操作ができる。 相対参照・絶対参照の違いがわかる。 簡単なグラフ（棒・折れ線・円）の作成ができる。	

6.教科書

『30時間でマスター ExcelVBA』

(実教出版企画開発部 : 税込価格 1,430 円)

ISBN番号 : 978-4-407-36119-3

※教科書は講習会初日までに書店等でご購入ください。教科書の貸与、写しの提供等は一切ありません。

7.募集人員

3 名 (追加募集開始時) ※窓口先着順のため、人数は変動します。

※現在の募集人員の更新状況は、右記の二次元コードから確認できます。

板橋校のキャリアアップ講習については、当校のHPをご覧ください。

アドレス:<https://www.hataraku.metro.tokyo.lg.jp/vsdc/itabashi/index.html>

板橋校マスコット

「いたちゃん」



8.使用ソフト : Excel2019

【東京都立中央・城北職業能力開発センター板橋校人材育成プラザ案内図】



【住所】

〒174-0041
東京都板橋区舟渡2-2-1

【交通】

【電車】JR埼京線（各駅停車） 浮間舟渡駅下車 徒歩3分

【バス】国際興業バス（浮間舟渡駅行き）舟渡1丁目下車 徒歩1分

◆東武東上線東武練馬駅（東練01,05）

◆都営三田線西台駅（東練05）

◆都営三田線高島平駅（東練01）

【窓口開設時間】

◆平日 9:00～20:00（休館日を除く）

◆土日祝 9:00～16:00

【休館日】

◆月曜日（祝日の場合は、翌火曜日以降の直近の平日）

◆年末年始 12月29日～1月3日