



働きながら学びたい方のための講習

キャリアアップ講習

7

詳細な申し込み方法等は裏面をご確認ください

月募集

【対象者】 主に中小企業で働いている方(派遣・契約社員、パート等含む)で、都内在住または在勤の方 ※各科目の受講対象者欄もあらかじめご確認ください。
【募集期間】 令和8年7月1日(水)～7月10日(金)

講習名 (お申込みURL)	定員	講習日	講習内容	受講対象者
	授業料	時間	予定教科書(出版社、税込価格) ※ 詳細は当選者通知をご確認ください。	講師(敬称略)
2級簿記受験対策 (工業簿記)(1)(2)	35名	(1) 8/30(日) 9/6(日) 9/13(日) 9/20(日) (2) 9/27(日) 10/4(日) 10/11(日) 10/18(日)	日商簿記検定試験2級受験対策 (1)費目別計算、製造間接費、部門別個別原価計算 (2)総合原価計算、標準原価計算、利益関係分析、直接原価計算、工場会計	日商簿記検定3級合格者で、今年度当該試験を受験する方
	3,200円	10:00～15:45	よくわかる簿記シリーズ 合格テキスト日商簿記2級工業簿記 Ver.10.0(TAC出版:2,310円) よくわかる簿記シリーズ 合格トレーニング日商簿記2級工業簿記 Ver.10.0(TAC出版:1,760円)	遠藤 伸彰
(お申込みURL)	https://logoform.jp/form/tmgform/1568407 			
ITパスポート試験 受験対策(1)(2)	20名	(1) 9/5(土) 9/12(土) 9/19(土) (2) 9/26(土) 10/3(土) 10/10(土)	ITパスポート試験受験対策 (1)ストラテジ系、マネジメント系のポイント解説と問題演習 企業と法務、経営戦略、システム戦略、プロジェクトマネジメント、サービスマネジメント (2)テクノロジー系のポイント解説と問題演習 基礎理論、コンピュータシステム、データベース、ネットワーク、セキュリティ	当該試験を受験する方
	3,200円	9:20～16:30	よくわかるマスター令和8-9年度版 ITパスポート試験対策テキスト&過去問題集(FOM出版:2,530円)	東 宏樹
(お申込みURL)	https://logoform.jp/form/tmgform/1568409 			
個人事業主のための ホームページ 作成と活用	18名	9/26(土) 10/3(土) 10/10(土)	ホームページ作成の基本から応用まで、自社の製品・サービスをより良くPRするための工夫と方法	個人事業主、自営業、家内労働、グループ等で働いている方で、Wordの基本操作(文字入力、漢字変換、文例の作成、印刷等)およびExcelの基本操作(表計算、数式や関数、グラフ、印刷等)ができる方
	6,500円	9:20～16:30	業界1年生が必ず身に付けたいウェブ制作・運用のリテラシー(インプレス:2,420円)	岩木 慎一 山口 祐輔 山口 真輔
(お申込みURL)	https://logoform.jp/form/tmgform/1568413 			
表計算(Excel) 【中級】	18名	9/27(日) 10/4(日) 10/11(日)	Excelの基本操作の復習、ワークシートの連携、グラフ機能、関数の使い方、ピボットテーブル、マクロ機能	Excelの基本操作(表計算、数式や関数、グラフ、印刷等)ができる方
	6,500円	9:20～16:30	よくわかる Microsoft Excel 2024 応用(FOM出版:2,310円)	(株)富士通 ラーニングメディア 講師
(お申込みURL)	https://logoform.jp/form/tmgform/1568415 			



○ 申込み方法【募集期間:募集月の1日~10日まで】

募集期間内に以下(1)(2)のいずれかの方法で、当校までお申込みください。

- ※ 応募者数が定員を超えた場合は、抽選により受講者を決定します。
- ※ 申込みの方法に応じて、全ての申込者に結果をお知らせします。

20日頃までに返信ない場合はご連絡ください。

スマホからも
申し込みます!



(1) インターネット(電子申請) ※電子申請は1日の9:00~受付開始

電子申請システム「LoGoフォーム」でのお申し込みとなります。

表面のご希望講習欄に記載された各URL、または以下の東京都キャリアアップ講習の検索・申込からアクセスしてください。⇒(URL:<https://www.hataraku.metro.tokyo.lg.jp/careerup/s/>)

(2) 往復はがき(10日必着) ※記載内容が正確に確認できるよう、また不備のないようご記入ください。

往信の表

返信の裏

返信の表

往信の裏

85 〒193-0931	(返信の裏)
往信	何も記入しないでください(抽選結果をお知らせします)
八王子市台町 1-11-1 多摩職業能力開発センター八王子校 キャリアアップ講習 担当 行	

85 〒□□□-□□□□	(返信の表)
返信	あなたの住所 あなたのお名前
	①希望講習名 ②自宅の〒・住所 ③かな氏名 ④漢字氏名 ⑤生年月日と年齢 ⑥性別 ⑦連絡先電話番号(携帯電話等) ⑧勤務先名・雇用形態(〇〇社 正社員/パート等) ⑨勤務先住所 ⑩勤務先電話番号 ⑪手話通訳希望の有・無

⇒ 企業単位でも申込みできます。新入社員の研修等には是非ご活用ください!

(都内の中小企業等で雇用されている労働者の方が対象)

- ※ 企業枠は定員の概ね1/2です。表面記載のすべての講習で企業単位でのお申込みができます。
- ※ 次のリンク先の専用フォーム(全科目共通)より、申し込みが可能です。<https://logoform.jp/form/tmgform/883354>
- ※ 個人申込みと企業受付、両方での申込みはできませんのでご注意ください。



【申込みの際の注意事項】

- 当校窓口でも申込みできます。返信用はがき(85円)を上記募集期間内にお持ちください。窓口受付時間は火~金が9:00~20:00、土・日・祝が9:00~16:00です。また、7月6日は休業日です。
- 往復はがきの未到着の責任は負いかねますので、予めご了承ください。
- 当校には駐車スペースがありませんので、車での来校はご遠慮願います。
- 実技を含む講習等では制約を受ける場合があります。様々な観点で配慮が必要な方は、事前にキャリアアップ講習担当にご相談ください。
- 申込みの際にご記入いただく個人情報、講習の実施事務以外には使用いたしません。
- 1講習が連続した複数コースにわたる講習(セット科目)は、1通で全コースの申込みになります。
- 手話通訳が必要な方は申込フォーム等にその旨をご記載ください。窓口受付の場合はお申し出ください。
- 以下のような申込みは、原則として無効といたしますのでご注意ください。
 - ・ 1講習につき、ひとり2通以上の申込み(2通目以降はすべて無効となります。)
 - ・ 氏名や希望講習名、勤務先名等が未記入、読み取れない場合など、記入内容に不備がある場合



(お問い合わせ先)

多摩職業能力開発センター
八王子校人材育成プラザ 八王子校HP⇒

〒193-0931 東京都八王子市台町1-11-1

☎ 042-622-8384

受付時間

火曜日~金曜日 9:00~20:00、

土曜日・日曜日・祝日 9:00~16:00

【休業日】月曜日※月曜日が祝日の場合は、翌火曜日以降の直近の平日が休業日となります。
年末年始(12/29~1/3)

