

働きながら学びたい方のための講習

2026 キャリアアップ講習 6月募集



募集期間：令和8年6月1日(月) ~ 10日(水) **必着**
 応募資格：現在働いている方(派遣・契約社員、パート等を含む)で、都内に在住または在勤の方

講習名			実施日	受講対象者	主な内容	指定教科書
レベル	授業料	定員	時間			
CAD製図(機械) 【初級】 (第2回)			8/16(日), 8/23(日), 8/30(日)	機械図面の知識を有し、職務上 CAD製図の基礎技能を必要とし、 Windowsの基本操作(文字入力、 ファイルの保存、コピー等)ができ る方	CADの基本操作、CADの構造と機 能、作図演習、例題による図形入力、 機械部品の作図 【AutoCAD2022】 <玉田 清> <白川 裕子>	AutoCAD パーフェクトガイ ド 改訂2版 2022/2021/2020対応 【技術評論社】 3,960円(税込)
★	6,500円	20人	9:30 ~ 16:40			
社会保険の実務			8/30(日), 9/6(日), 9/13(日), 9/20(日)	総務・経理事務に従事している方 および職務上社会保険の知識を必 要とする方	健康保険・厚生年金保険等、社会保険 制度の概要、各種手続き・保険給付算 定・月変等の実務演習、給与計算にお ける保険料控除、年金制度 <山本 昌之>	社会保険のてびき 令和8年 度版 【社会保険研究所】 2,750円(税込)
★	1,600円	30人	9:30 ~ 15:10			
小規模事業者 のための 経理・経営実務 (1)(2)			9/5(土), 9/12(土), 9/19(土), 9/26(土)	法人を設立し起業を考えている方 又は新たに経理事務を担当される 方(日商簿記検定3級合格者又は これと同等程度の知識を有するこ とが望ましい)	日常の経理実務及び関連業務(給与計 算・社会保険・年末調整など)、決算業 務(貸借対照表・損益計算書の作成な ど)、税務申告(法人税・消費税・地方 税) <相川 武>	はじめてでもわかる簿記と 経理の仕事'26~'27年版 【成美堂出版】 1,430円(税込)
★	2,200円	42人	9:30 ~ 16:40			
Word (図解による ビジネス資料作成)			8/16(日), 8/23(日), 8/30(日)	Wordの基本操作(文字入力、漢字 変換、文例の作成、印刷等)ができ る方	図形描画機能、 図表ギャラリー機能 を活用して資料・案内書を作成 【Word2021】 <石井 雅代> <下久保 紀美子>	オリジナルテキスト
★★	6,500円	20人	9:30 ~ 16:40			
Excel (関数活用編)			9/5(土), 9/12(土), 9/19(土)	Excelの基本操作(表計算、数式や 関数、グラフ、印刷等)ができる方	Excel関数を活用して、 見積書・売上集計表・売上分析表・受注 管理表・勤務時間表等を作成 【Excel2021】 <下久保 紀美子> <吉田 小夜子>	即効! 仕事に役立つ関数ワ ザ! Excel 365/2019/2016/201 3対応 【日経BP社】 2,068円(税込)
★★	6,500円	20人	9:30 ~ 16:40			
データベース (Access) 【初級】 (第2回)			8/15(土), 8/22(土), 8/29(土)	Excelの基本操作(表計算、数式や 関数、グラフ、印刷等)ができる方	Accessの基本操作、ファイルの作 成、リレーションシップの設定 【Access2021】 <砂山 達夫> <吉田 小夜子>	よくわかる Microsoft Access 2021基礎 Office2021/Microsoft 365対応 【FOM出版】 2,310円(税込)
★★	6,500円	20人	9:30 ~ 16:40			
AccessVBA 【初級】 (1)(2)			9/6(日), 9/13(日), 9/20(日), 9/27(日)	Accessの基本操作(テーブル、ク エリ、レポート機能等)ができる方 で、マクロ概念の知識を有する方	AccessVBAの作成に必要な制御 文、関数、プロシージャ、フォーム等の 基本機能、簡単なシステムの作成 【Access2021】 <砂山 達夫> <吉田 小夜子>	AccessVBA 実践マスター ガイド~仕事の現場で即使 える 【技術評論社】 2,838円(税込)
★★★	8,600円	20人	9:30 ~ 16:40			
C言語 (1)(2)			8/15(土), 8/22(土), 8/29(土), 9/5(土), 9/12(土), 9/19(土)	プログラム作成に関する知識を有 する方	(1)C言語の特徴、機械操作、入出力 関数、制御文、配列、ポインタ (2)文字列、構造体・共用体の基礎、関 数の定義と引用、ファイル処理 <磯野 浩哉> <成生 幸代>	Cの絵本 第2版 C言語を 好きになる新しい9つの扉 【翔泳社】 1,518円(税込)
★★	13,000円	20人	9:30 ~ 16:40			
介護支援専門員 実務研修受講 受験対策 (第2回)			8/15(土), 8/22(土), 8/29(土), 9/5(土)	今年度当該試験を受験する方	介護支援専門員(ケアマネジャー)実務 研修受講試験受験対策 介護保険制度、要介護認定、居宅サー ビス計画および施設サービス計画、保 健医療サービスおよび福祉サービスに 関する基礎的知識 <北田 信一>	【十訂】介護支援専門員基本 テキスト 【一般財団法人長寿社会開発 センター】 7,480円(税込)
★★★	1,600円	35人	9:30 ~ 15:10			

※教科書は都合により変更される場合があります。受講内定時に送付する「キャリアアップ講習受講手続のお知らせ」を参照ください。

※やむをえない事情により、内容等を変更することがあります。

※すべての講習で企業単位でのお申込みが可能です。

※授業料の他、指定の教科書を各自ご用意いただきます。

※レベルの★印はその分野における難易度の目安です。

(★ 初級程度、★★ 中級程度、★★★ 上級程度)

※敬称略

江戸川校キャリアアップ講習

検索

「江戸川校キャリアアップ講習」
へはこちらから

お申込み方法等の詳細は、裏面をご覧ください

お申込み方法 募集月の1日~10日(必着)

申込みは、インターネット(電子申請)から、募集期間内にお申込みください。
往復はがきでもお申込みできます。

インターネット(電子申請)

『TOKYOはたらくネット』にアクセスして、『キャリアアップ講習』をクリックして下さい。
⇒ https://www.hataraku.metro.tokyo.lg.jp/zaishokusha-kunren/carr_up/mousikomi/
※毎月1日から10日までの期間に申込みできます。(1日のみ、午前9時から申込み可能です。)
※システムメンテナンスが行われる場合があります。その期間は電子申請を行うことができませんので、期日までに余裕をもってお申込みください。

申し込み方法



往復はがき記入例

〒132-0021 往信 城東職業能力開発センター 〒132-0021 江戸川区中央2-31-27 江戸川校 (往信の表)	何も記入しないでください。 (抽選結果をお知らせします。) (返信の裏)	〒000-0000 返信 あなたの住所 あなたの氏名 (返信の表)	①希望講習名 ②自宅〒・住所 ③かな氏名 ④漢字氏名 ⑤生年月日(年齢) ⑥性別 ⑦連絡先TEL(携帯電話等 本人と連絡がつくもの) ⑧勤務先名・雇用形態 (〇〇社・正社員、 〇〇社・パート、等) ⑨勤務先所在地 ⑩勤務先電話番号 (往信の裏)
---	--	---	---

企業の皆様へ ~企業受付について~

- すべての講習で企業単位でのお申込みが可能です。(4人まで)
- 企業受付専用申込書に記入の上、お申込みください。
- 詳細は当校へお問い合わせください。(参考)
https://www.hataraku.metro.tokyo.lg.jp/jinzai/ikusei/carr_up_kigyou/

【申込みの際の注意事項】

- 当校の窓口でも応募できます。返信用はがきをお持ちになり、募集期間中にお越しください。
- 年度内に既に受講した講習と同一の講習にお申込の場合、申込状況により受講できない場合があります。
- 以下のような応募は、原則として**無効**とさせていただきます。ご注意ください。
 - ◇1講習につき、おひとり2件以上の応募(2件目以降はすべて無効となります。)
 - ◇「通常(片道)はがき」による応募
 - ◇1通の往復はがきに複数の講習名を記入した応募
 - ※ただし、受験対策など、1講習が(1)(2)の連続した複数コースにわたる講習(セット科目)は、1通で全コースをセットでご応募ください。
 - ◇応募の際、講習名のみ記載された場合((1)(2)の数字の記載がない場合)は、セットで応募したものとみなしますのでご了承ください。
 - ◇記載内容に不備があるもの(住所不備(誤入力、番地・建物名・部屋番号の記入漏れなど)が多々発生しています。)
 - ◇過去に、別人に受講させた者、受講させようとした者及び受講者になりすまして受講した者、受講しようとした者、講習実施の妨げになる行為や他の受講者への迷惑行為を行った者による申込
- 申込みの際にご記入いただく個人情報、講習の実施事務以外には使用いたしません。
- 手話通訳が必要な方は申込時にその旨申込フォームに記載してください。
- 危険職種の実習等では制約を受ける場合があります。
- 様々な観点で配慮が必要な方は、事前にご相談ください。

通信事情等による遅延・未着の責任は負いかねますので、ご了承ください。



お申込み以降の流れ

【当選者の決定】

- 応募数が定員を超えた場合、6月11日(木)に抽選を行い、内定者を決定します。
- 申込方法(インターネット、はがき)に応じて、抽選結果をお知らせします。
また、当選された方には、別途郵便で当選通知、納付書等をお送りします。

【授業料等の支払い】

- 当選された方は、**納付期限までに**納付書(払い込み用紙)により金融機関で授業料等をお支払いください。(当校の窓口でもお支払いいただけます。)
- 生活扶助受給の方、住民税非課税または均等割のみ課税世帯の方、障害者手帳の交付を受けている方等は、**授業料等が免除になる場合**があります。必ず**お支払い前**に、当校にお問い合わせください。(授業料を免除された方には使用教科書を支給します。)
なお、授業料免除の申請には、各種証明書が必要です。
※訓練日程のすべてに出席可能な方が対象です。
- 一度お支払いいただいた授業料等はお返しいたしません。**お支払い前によくご確認ください。

お問い合わせ先等

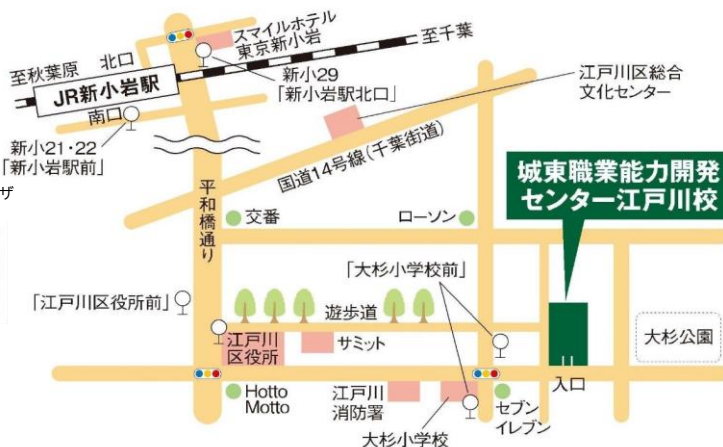
東京都立城東職業能力開発センター 江戸川校
人材育成プラザ

〒132-0021 東京都江戸川区中央2-31-27
TEL: 03-5607-3684

受付時間: 火曜日~金曜日 午前9時~午後8時
土曜日・日曜日・祝日 午前9時~午後4時
休業日: 月曜日(月曜日が祝日の場合は、翌火曜日以降直近の平日が休業日)

【最寄り駅からの経路】

- ・JR総武線 新小岩駅下車 徒歩25分
- ・同 新小岩駅南口から都バス
(新小21)西葛西駅前・(新小22)葛西駅前
江戸川区役所前下車 徒歩8分
- ・同 新小岩駅北口から都バス
(新小29)葛西駅前・(新小29-2)東京臨海病院前行



※ご来校の際は、公共の交通機関をご利用ください。