

キャリアアップ講習 令和8年9月募集のご案内

主に中小企業で働く方を対象にした、スキルアップや資格試験受験対策のための短期講習です。



Word効率アップテクニック

日程	11月21日(土)、28日(土)、12月5日(土) 講習時間 9:30～16:40
講習内容 使用ソフト レベル	Wordを使用する時に感じる不便さを解消し、効率的に文書作成ができるテクニックを習得 【Word2024】 レベル:★★
担当講師	有賀 恭代 石井 雅代 工藤 優子
定員	20名
受講対象者	日常業務において、Wordを使用してビジネス資料等を作成している方
使用教科書	今すぐ使えるかんたんbiz Word 効率UPスキル大全 ISBN:978-4-297-14144-8 技術評論社1,760円(税込)
受講料	6,500円
申込期間	令和8年9月1日(火)～9月10日(木)【必着】
申込フォーム	一般受付申込フォーム➡ 

～参加者の声～

- ・色々と参考にさせていただきます。便利な小ワザも教えていただきとても助かります。
- ・フォローの先生がとてもよく、遅れることなく講習を受けられました。

*★★印は、その分野における難易度の目安です。 ★…初級程度、★★…中級程度、★★★…上級程度

*担当講師は、変更になる場合があります。

*生活扶助受給の方、住民税非課税または均等割のみ課税世帯の方、障害者手帳の交付を受けている方、激甚災害等により被災された方は、授業料等が免除になる場合があります。

※講習日程のすべてに出席可能な方が対象です。

*自然災害その他のやむをえない事情が発生、またはその発生のおそれがあるときは講習の中止・変更を行う場合がございます。
必ずお手続きの前に、当センターにお問い合わせください。

センター公式キャラクター

～【企業受付制度】について～

すべての講習が【企業受付】の対象です。

制度の詳細は「TOKYOはたらくネット」でご確認ください。

インターネット(電子申請)、当センターの窓口もしくは郵送でお申込みください。

(企業受付申込書は「TOKYOはたらくネット」からダウンロードできます。)

<https://www.hataraku.metro.tokyo.lg.jp/jinzai/ikusei/carr.up.kigyou/>企業受付専用
申込フォーム➡

東京都 キャリアアップ 企業受付

検索

★申し込み方法★

●インターネット(電子申請)でお申込ください。インターネットは「LoGoフォーム」でのお申込みとなります。

①「TOKYOはたらくネット」にアクセス。

<https://www.hataraku.metro.tokyo.lg.jp/careerup/s/>

②「キャリアアップ講習」のページを開き、ご希望の条件を選択・入力し、検索。

③ご希望の講習の申込フォームを選択。

④入力フォームが開いたら、申込希望の講習名であることを確認してください。

※ 申込には、「LoGoフォーム」のアカウント登録が必要です(無料)。

(アカウントをお持ちでない方は、アカウント登録の後、画面の案内に従い申込みしてください。)

インターネット申込みは、(株)トラストバンクの電子申請システム「LoGoフォーム」で行います。



●インターネットが難しい場合は往復はがきでお申込ください。

往復はがき記入例

※表裏の記入にご注意ください

●10日必着です。

都内発でも配達に最短2日(土日祝除く)かかるため、期日に余裕をもって投函してください。

●消せるボールペンや鉛筆等の消えやすい筆記具の使用は避けてください。

〒112-0004 往信 中央・城北職業能力開発センター キャリアアップ講習担当	文京区後楽1-9-5 何も記入しないで ください (抽選結果をお知らせします)
---	---

(往信の表)

(返信の裏)

〒0000-0000 返信 あなたの氏名 あなたの住所	①希望講習名 ②自宅〒・住所 ③かな氏名 ④漢字氏名 ⑤生年月日(年齢) ⑥性別 ⑦連絡先TEL (携帯電話等本人と連絡がつくもの) ⑧勤務先名・雇用形態 (〇〇社・正社員、 〇〇社・パート 等) ⑨勤務先所在地 ⑩勤務先電話番号
---	--

(返信の表)

(往信の裏)

●応募が定員を超えた場合、抽選となります。

受講内定の方には、別途郵便でお手続き方法や納付書等を送付いたします。

●オリジナルテキスト以外の教科書は、指定教科書を各自でご購入いただきます。

★授業料等の支払い★

(納付期限までにお支払いください)

●金融機関(窓口・ATM)にて、納付書により授業料等をお支払いください。

●コンビニエンスストアでの支払いはできません。

●一度お支払いいただいた授業料等は、お返しできません。お支払い前によくご確認ください。

★留意事項★

●現在働いている方(派遣・契約社員、パート等を含む)で、都内に在住または在勤の方が受講対象になります。

●お申込みの際にご記入いただく個人情報は、講習の実施事務以外には使用いたしません。

●危険作業の実習等では制約がある場合があります。様々な観点で配慮が必要な方は、事前にキャリアアップ講習担当にご相談ください。(手話通訳が必要な方は事前にご相談ください。)

お問い合わせ・申込み先



中央・城北職業能力開発センター

〒112-0004 文京区後楽1-9-5

Tel: 03(5800)3420

受付時間: 月曜～金曜 9:00～20:00

土曜・祝日 9:00～16:00

休業日: 日曜日

(日曜日が祝日と重なった場合も休館となります)

交通: JR総武線・東京メトロ東西線・南北線・有楽町線

飯田橋駅 徒歩5分

都営地下鉄大江戸線 飯田橋駅(C2出口)徒歩1分

※当センターには駐車場・駐輪場はありません。

※キャリアアップ講習の内容・日程等は、下記のホームページでもご覧になれます。

中央・城北職業能力開発センターキャリアアップ講習

検索

https://www.hataraku.metro.tokyo.lg.jp/vsdc/chuo/worker_boshu.html

