

提出は任意ですが、必ず事前に本チェックリストにて書類がそろっているか確認してください。

東京都正規雇用等転換安定化支援助成金の提出書類 セルフチェックリスト
(② 交付申請の撤回、事業実施計画の中止、申請事業主に係る変更が生じた場合)

電子申請用

事業主名	
都への交付申請日	令和 年 月 日

(1) 撤回の場合

No.	名称	注意事項	提出
【共通】			
1	「申請撤回届」(東京都 様式第5号)	○撤回届提出期限までに対象労働者全員の申請を取り下げる場合に提出。 ○事業主の所在地は GビズIDと同じ表記(丁目、番、号、建物名を正確に) で記入してください。	<input type="checkbox"/>

(2) 中止(一部又は全部)する場合

No.	名称	注意事項	提出
【共通】			
1	「中止承認申請書」(東京都 様式第9号)	○交付決定後に事業を中止(一部又は全部中止)する場合に提出。 ○事業主の所在地は GビズIDと同じ表記(丁目、番、号、建物名を正確に) で記入してください。	<input type="checkbox"/>

(3) 申請事業主に係る事項に変更が生じた場合

No.	名称	注意事項	提出
【法人・個人共通】			
1	「申請事業主に係る事項の変更報告書」(東京都 様式第8号)	○変更後の GビズIDと同じ表記 で記入	<input type="checkbox"/>
2	支払金口座振替依頼書(新規・変更用)(都指定様式)	○「変更用」に○で囲む ※振込口座に変更がない場合も、全てを記入し提出が必要	<input type="checkbox"/>
3	振込口座の通帳又はキャッシュカードなど口座名義人(カタカナまたはアルファベット)が記載されているもの	○振込口座に変更がある場合のみ添付	<input type="checkbox"/>
【法人の場合】			
1	商業・法人登記簿謄本(履歴事項全部証明書)	○発行日から3か月以内のもの ○所在地変更等により、現所在地を管轄する法務局が発行する履歴事項全部証明書により変更事項が確認できない場合は、前所在地を管轄する法務局が発行する閉鎖事項全部証明書を提出してください。	<input type="checkbox"/>
【個人の場合】			
2	個人事業の開業・廃業等届出書(変更)	○個人で事業地の名称、所在地が変更になった場合	<input type="checkbox"/>
【個人から法人になった場合(法人成り)】			
1	個人事業の開業・廃業等届出書(廃業)		<input type="checkbox"/>
2	法人設立届	○事業年度が記載されていること	<input type="checkbox"/>
3	商業・法人登記簿謄本(履歴事項全部証明書)	○発行日から3か月以内のもの	<input type="checkbox"/>