

働くために
学びたい方向け

令和4年 長期高度人材育成コース

介護福祉士養成科

4月生募集のご案内

東京都

東京都では、求職中の皆さまがこれまでの経験に加え、新たな知識・技術を身に付け、再就職に役立てられる能力を習得するための職業訓練を実施しています。

本訓練は、令和4年4月から2年間で介護福祉士の資格取得に必要な技能を習得し、再就職を図ることを目的としたコースです。

この訓練は、東京都が民間の教育訓練機関に委託して実施します。

申込期間 令和4年1月5日(水)から同年1月27日(木)まで

※受付時間については、各ハローワークへお問合せください。

※募集期間を過ぎての申込みはお受けできません。

応募資格 次のすべての条件を満たす方

- ①高等学校卒業以上（これに準ずる方を含む。）の学歴を有する方(P.4「1.応募に必要な学歴」参照)
- ②受講開始日において離職者で、ハローワーク（公共職業安定所）に求職申込みをしており、公共職業安定所長の受講指示、受講推薦又は支援指示を受けられる方
- ③ハローワークにおける職業相談において、ジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティングを受け、職業経験の棚卸し及び職業生活設計等の結果、当該訓練の受講が必要と認められる方
- ④原則、受講開始日から遡って1年以内に公共職業訓練又は求職者支援訓練の実践コースを受講していない方
- ⑤過去に1年以上の公共職業訓練（委託訓練）を受講（正当な理由の無い中途退校も含む）したことがない方

※②、③、④、⑤の詳細は、住所地を管轄するハローワーク（公共職業安定所）へお尋ねください。

※原則、新規学卒未内定者の方は応募できません。

※他の公共職業訓練との併願はできません。

訓練期間 令和4年4月から2年間

※実施施設により訓練期間が異なります。「実施施設案内」(P.6～P.11)をご覧ください。

**施設見学会
(事前説明会)**

各実施施設で施設見学会を実施します。長い訓練期間になりますので、実際に訓練を受ける場所やカリキュラムの内容を事前に確認してください。

※新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、施設見学会を中止する可能性があります。施設見学会を希望される方は、事前予約の要・不要に関わらず、必ず事前に各実施施設に開催の有無を確認してください。

受講料

無料です。ただし教科書代や健康診断料、オンラインカリキュラムがある場合の通信料等は本人負担となります。

※自己負担額については、「実施施設案内」(P.6～P.11)の《特記事項》に記載しているほか、補講や追試等により追加経費が発生する場合があります。詳細については、各実施施設へ直接お問合せください。(P.4「自己負担額について」も参照してください。)

選考方法

申込書による書類選考と面接選考を行い、総合的に判断して合否を決定します。

※面接選考は事前予約が必要です。また、面接選考の際に、面接選考時提示書類の原本の提示が必要です（詳細は、P.3、P.4を参照してください）。

合格発表

選考の結果は、令和4年3月1日(火)以降に郵送で通知します。

※3月2日(水)までに通知がない場合は、3日(木)以降に東京都再就職促進訓練室へお問合せください。

※合否結果以外の選考に関する問合せにはお答えできませんので、ご了承ください。

※就職決定等の理由により、やむを得ず訓練を辞退する場合は、できる限り合格発表前までに、東京都再就職促進訓練室へ必ずご連絡ください（連絡先：裏表紙参照）。

合格者 入校手続

東京都の入校手続きは郵送で行います。

なお、東京都が指定した日までに入校の手続きを完了しなければ訓練辞退となりますので、ご了承ください。

※詳細は合格通知の際にお知らせします。

その他

- (1) 本パンフレットの職業訓練と、他の公共職業訓練との併願はできません。
- (2) 本訓練に入校後は、東京都立中央・城北職業能力開発センターの生徒として、各訓練機関で訓練を受講していただきます。
- (3) 訓練受講開始日において、雇用保険の受給資格のある方又は受給中の方で、公共職業安定所長の受講指示を受けて受講される方は、訓練期間中、雇用保険の失業給付（基本手当、受講手当、通所手当）が支給されます（詳しくは、住所地を管轄するハローワーク（公共職業安定所）へお尋ねください）。
- (4) 雇用保険失業給付の受給資格がない方で、一定の要件を満たす場合は、国の求職者支援制度による職業訓練受講給付の対象となる場合があります。給付を受けながら訓練受講を希望される方は、ハローワークへ事前にご相談の上、お申込みください（詳細は、ハローワークへお問合せください）。
- (5) 訓練受講に関する留意事項
 - ①実習（施設訪問等）が必須であり、以下の方は実習が受けられない場合もあります。
 - ・妊娠中の方
 - ・感染症の方
 - ・日常生活で補助器具を必要とする方
 - ②欠席等により必修の訓練カリキュラムを履修できない場合には、資格を取得できません。
- (6) 受講者は、公共職業訓練生としての休学や留年は認められません。なお、資格取得に必要な単位の不足等で資格取得の見込みがないものと認められる場合には、退校となります。また、養成施設修了での資格付与とは別に、在校中に介護福祉士資格を取得された場合は、退校となります。
- (7) 資格試験の受験手数料や登録手数料等が学校負担の場合でも、法改正や制度改正により価格改定が行われた場合、差額については受講生の負担となります。
- (8) 合否結果以外の選考に関する問合せにはお答えできませんので、ご了承ください。
- (9) 各訓練機関での感染症対策指示にはご協力くださいますようお願いいたします。

申込方法

1. 受講を希望されるご本人が住所地を管轄するハローワーク(公共職業安定所)へ「介護福祉士養成科受講申込書」に返信用封筒を添えてお申し込みください。

①申込書

とじ込みの「**介護福祉士養成科受講申込書**」(P.17～P.18)の表と裏の太枠内に必要事項を記入し、必ず**写真**(縦3.0cm×横2.4cm、裏面に氏名と学校番号を記入)を貼ってください(記入方法はP.16参照)。

②返信用封筒

選考結果を申込者全員に通知します。右の記入例のように「**長3**」封筒に必要事項を記入し、**94円切手**を貼ってください。

学校番号の前に必ず(介護)と書いてください。

※①②とも消せるペンや鉛筆は使用しないでください。

※郵送でのお申込みはできません。

※ご提出いただいた申込書類は返却いたしませんので、ご了承ください。

(記入例)
「長3」封筒

94円切手	□□□□□□	あなたの住所	縦 23.5 センチメートル
(介護)学校番号・学校名	あなたの氏名		

横 12センチメートル

重 要

2. 面接選考日時の電話予約

希望する訓練実施施設に直接電話をして、面接選考の予約をしてください。

(予約先電話番号は、「実施施設案内」(P.6～P.11)に記載しています。)

電話予約の際に、訓練実施施設から **受付番号・面接選考日・面接集合時間** をご案内しますので、下欄にそれぞれ記入してください。

面接集合時間から面接選考開始まで、しばらくお待ちいただく場合があります。

また、**面接時に面接選考時提示書類の原本を持参してください。**(P.4「2.面接選考時提示書類と入校時提出書類について」参照)

※ハローワークで受講申込みをされても、面接予約がなされなかった場合や面接選考を受けていない場合には、申込み辞退とみなしますのでご注意ください。

【面接選考予約先】

ハローワークへ申込み後、希望する訓練実施施設に直接連絡して、**下記の予約受付期間内に必ず面接選考の予約を行ってください。**

<予約受付期間>

令和4年1月5日(水)から同年1月28日(金)まで

受付時間：10:00～17:00(土曜日、日曜日及び祝日を除く)

※面接選考予約とは別に、ハローワークへの受講申込み(最終受付:1月27日(木))が必要です。ご注意ください。

<面接選考日>

令和4年2月9日(水)・10日(木)のうち、訓練実施施設が指定する日に実施します。

※新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、当日、37.5度以上の発熱またはその他の風邪症状がある方は、受験をお断りする場合があります。

選考受付	受付番号	面接選考日	面接集合時間

※面接当日は、このパンフレットをご持参の上、受付で提示してください。

お問合せ先

※質問内容によって、問合せ先が異なりますのでご注意ください。

質問項目	問合せ先
① 訓練カリキュラムの内容や自己負担額等について	各実施施設 (P.6～P.11 参照)
② 面接選考の予約について	
③ 介護福祉士養成科について	東京都立中央・城北職業能力開発センター再就職促進訓練室 (裏表紙参照)
④ 雇用保険の失業給付(基本手当・受講手当・通所手当)について	住所地を管轄するハローワーク(都内はP.19参照)
⑤ 求職者支援制度(職業訓練受講給付金)について	

学歴要件と面接選考時提出書類について

1. 応募に必要な学歴

高等学校卒業以上（学校教育法第90条第1項の規定により大学入学が可能な方）

- ①大学院修了、大学卒業、短期大学卒業、高等学校卒業、中等教育学校(中高一貫校)卒業
- ②専門学校（高等学校卒業者を入校対象とする、専門課程を置く専修学校）卒業
- ③特別支援学校の高等部又は高等専門学校の3年次修了
- ④高等学校卒業程度認定試験（旧大検）合格
- ⑤外国の、学校教育における12年の課程修了、12年の課程修了相当の学力認定試験合格(18歳以上)
- ⑥国内の、外国の高等学校相当として指定された外国人学校修了
- ⑦旧制学校等修了
- ⑧外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル保有
- ⑨国際的な評価団体（WASC、CIS、ACSI）の認定を受けた教育施設の12年の課程修了

【参考】文部科学省ホームページ「大学・大学院入学資格について」

https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/index.htm

※原則、新卒、新規学卒未内定者の方は応募できません。

2. 面接選考時提示書類と入校時提出書類

各校実施施設案内ページの《面接選考時提示書類》に記載されている書類（原本）を実施施設での面接選考の際に提示してください。

合格者は、入校手続き時に再度卒業証明書等の提出が必要な場合があります。面接選考予約時に確認してください。

【留意事項】

- ・旧姓可
- ・コピー不可
- ・卒業証書不可
- ・外国の学校を卒業し、証明書が日本語以外で表記されている場合は、日本語訳の文書も併せて提出すること

上記をご確認の上、学歴及び提示書類についてのお問い合わせがある場合は、実施施設校または再就職促進訓練室(裏表紙参照)にお問い合わせください。

自己負担額について

訓練実施施設案内(P.6 ~ P.11)の各校【自己負担額】の金額は、金額の右側のカッコ内に記載されている事項等、訓練生共通で発生する事項の合計金額です。

それ以外の個別自己負担となる項目(個人ごとに金額が異なるもの。学校が負担する場合があります。)については【その他】に記載しました。

詳細については、施設見学会等で学校にご確認ください。項目の主な内訳を下記に記載します。

国家試験受験料・登録費用 (令和3年12月時点)	介護福祉士国家試験受験手数料 18,380円 介護福祉士登録料(※1) 12,320円(登録免許税9,000円+登録手数料3,320円) 計30,700円
健康管理費	※1 試験に合格した場合、卒業後に発生する費用です。 健康診断、細菌検査、検便、抗体検査(※2)とその結果による予防接種など(学校実施・実習先実施) 健康診断が学校負担の場合も再検査・治療費は自己負担になります。 ※2 抗体検査:麻疹、ムンプス、風疹、水痘、サルモネラ菌等 抗体が基準値以下だった場合の予防接種費用は自己負担となります。
保険料	団体保険料、学生総合保障共済(1年間)、学生・生徒災害損害保険、インターンシップ保険など
学外実習交通費・宿泊費等	訓練生の居住地から実習施設までの交通費や、宿泊を希望された場合の宿泊費
各種受験料・登録申請関連費	介護福祉士資格以外の任意の資格取得における受験料や登録料
証明書発行手数料	資格受験や就職活動向けで、必要な数が個人ごとに異なります。1通150円～500円
行事費・学校活動費	運動会等行事参加関連費、防災費、校友会費、卒業アルバム代、同窓会費、等
実習着(ユニフォーム)	学校または実習先によって必要になる場合や、学校が希望者向けに販売する場合があります。

訓練実施施設一覧表

科目番号	実施施設名（見学会会場）	定員	最寄駅	オンラインカリキュラム (注)	科目案内ページ
1	首都医校	30	新宿		6
2	読売理工医療福祉専門学校	18	春日 後楽園 水道橋	有	6
3	東京医療秘書福祉専門学校	15	本郷三丁目		7
4	早稲田速記医療福祉専門学校	10	高田馬場		7
5	日本福祉教育専門学校	25	高田馬場		8
6	東京未来大学福祉保育専門学校	30	綾瀬	有	8
7	東京福祉専門学校	12	西葛西	有	9
8	大原簿記公務員医療福祉保育専門学校 立川校	15	立川 立川北		9
9	アルファ医療福祉専門学校	10	町田		10
10	町田福祉保育専門学校	5	町田		10
11	東京YMCA医療福祉専門学校	20	谷保 国立		11

(注) オンラインカリキュラムが「有」となっている場合は、実施施設に必要な環境について、ご確認ください。
「有」となっていない場合でも、新型コロナウイルス感染症の拡大状況により、カリキュラムがオンラインに変更になる可能性があります。

【新型コロナウイルス感染拡大防止の観点による施設見学会中止の可能性について】

施設見学会の日時が記載されておりますが、新型コロナウイルス感染の拡大防止の観点から、施設見学会を中止する可能性があります。

施設見学会を希望される方は、事前予約の要・不要に関わらず、必ず事前に実施施設に開催の有無を確認してください。

◆実施施設案内◆

学校番号	1	学校名	首都医校	訓練期間	2年	定員	30名
《学校の特徴》 ■"チームケア"の授業も実施。看護、歯科衛生、救急救命、リハビリ専門職の知識も修得可能 ■"最新の医療機器"や"生活史"も学んでいただくための見学授業も実施 ■グループ校・東京モード学園とも連携しており、メイク・アロマなど+αの技能も修得可能 ■就職指導担当者による個別サポートで開校以降、"希望者就職率100%" ■"少人数クラス担任制"となっており昨年度の国家試験の合格率は100%							
《実施施設》 所在地：新宿区西新宿 1-7-3 TEL：03-3346-3000（面接選考予約先・訓練内容等問合せ先） 学校ホームページ：https://www.iko.ac.jp/tokyo							
《最寄駅（路線）》 新宿駅（JR、私鉄、地下鉄各線）							
《訓練期間》 令和4年4月1日（金）～令和6年3月29日（金）〈予定〉							
《訓練時間》 9：00～16：10（実習やカリキュラムにより変更あり）							
《施設見学会日程》 ①1月7日（金） ②1月11日（火）～1月14日（金） ③1月17日（月）～1月21日（金） ④1月24日（月）～1月26日（水） ※要事前予約 備考：実施時間いずれも9：00～16：20							
《面接選考時提示書類》 高等学校卒業証明書原本（高等学校以上の最終学歴証明書原本でも可）							
《特記事項》 【自己負担額】※介護福祉士登録免許税・手数料（12,320円）は、合格後別途自己負担となります。 1年次：約3,600円（健康診断費用、預り金） 2年次：約22,000円（健康診断費用、預り金、介護福祉士国家試験受験手数料） 【その他】 ※2年間の教材費、実習ユニフォーム代は学校負担です。 ※学外実習時の交通費は個人別自己負担となります。 ※学校で発行する証明書発行費用は“預り金”とし、卒業時に未使用分は返却します。							
学校番号	2	学校名	読売理工医療福祉専門学校	訓練期間	2年	定員	18名
《学校の特徴》 ■読売新聞社が昭和44年に創設した専門学校。令和2年4月に文京区の新校舎に移転 ■地下鉄とJR計5路線が利用でき、駅直結～徒歩9分の好立地。新しいキャンパスで最新の設備と充実の学習環境 ■介護ロボットの最先端技術を取り入れたカリキュラムと新聞記者による社会人講座等で、高い専門性と実践力を養成 ■理学療法士、歯科衛生士、臨床工学技士、一級建築士等の多彩な講師陣による連携で、チームケアを学習 ■介護福祉士の国家試験に向けた丁寧な指導が定評。万一、不合格になった場合も、卒業後に受験対策講座を無料で受講可能 ■2年間で8か所の施設で実習。多様な現場を体験することで実践力を習得し、自分に合った働き方を会得 ■1年次には社会人基礎力講座、2年次にはキャリアカウンセラー等による個別面談、模擬面接指導など就職支援も充実							
《実施施設》 所在地：文京区小石川 1-1-1 TEL：03-3868-0411（面接選考予約先・訓練内容等問合せ先） 学校ホームページ：https://www.yomiuririkou.ac.jp/							
《最寄駅（路線）》 春日駅・後楽園駅（地下鉄各線）、水道橋駅（JR線）							
《訓練期間》 令和4年4月8日（金）～令和6年3月19日（火）〈予定〉							
《訓練時間》 9：00～14：30（実習やカリキュラムにより変更あり）							
《施設見学会日程》 ①1月8日（土）13：00 ②1月12日（水）18：00 ③1月13日（木）14：00 ④1月15日（土）10：00 ⑤1月19日（水）18：00 ⑥1月20日（木）14：00 ⑦1月23日（日）13：00 ⑧1月26日（水）18：00 ※要事前予約 備考：上記でご都合が悪い場合は面接選考予約先へ電話にてご相談ください。							
《面接選考時提示書類》 高等学校卒業証明書原本及び卒業証明書が旧姓の方は戸籍謄本原本（入学時提出）							
《特記事項》 【自己負担額】※介護福祉士登録免許税・手数料（12,320円）は、合格後別途自己負担となります。 1年次：約28,000円（教科書・教材費、健康管理費、保険料） 2年次：約46,700円（教科書・教材費、健康管理費、保険料、調理実習材料代、卒業アルバム代、介護福祉士模擬試験・統一学力試験受験料、介護福祉士国家試験受験手数料） 【その他】 ※1・2年次の教科書・教材費の一部を教育奨学支援として学校が負担します。 ※学外実習時の交通費は個別自己負担となります。 ※選択科目を受講する場合は、テキスト代として、「パソコン演習：1,480円」「福祉住環境：2,200円」「介護保険事務：8,360円」が別途かかります。							

学校番号	3	学校名	東京医療秘書福祉専門学校	訓練期間	2年	定員	15名
《学校の特色》							
<ul style="list-style-type: none"> ■ 少人数制かつ担任制なので、学生一人一人への細やかな学習指導や就職支援が充実！ ■ JR、地下鉄合わせて4路線から徒歩10分圏内の立地 ■ コース授業があり、介護福祉士以外（介護報酬事務、福祉住環境コーディネーターなど）の資格取得が可能 ■ 春・夏・年末年始には長期休暇があり、プライベートの充実も可能 ■ 1年次から国家試験模擬試験を実施。国家試験直前に対策ウィークがあり、全員合格に向けて万全の体制 ■ 2年間で様々な実習施設で学び、段階的に実践力を付け、自分に合う働き方を習得 ■ 全館 Wi-Fi 完備 							
《実施施設》							
所在地：文京区本郷 3-23-16 TEL：03-3814-6936（面接選考予約先・訓練内容等問合せ先） 学校ホームページ：https://www.sanko.ac.jp/tokyo-med/							
《最寄駅（路線）》							
本郷三丁目駅（東京メトロ丸ノ内線、都営大江戸線）、湯島駅（東京メトロ千代田線）、御茶ノ水駅（JR 中央線）							
《訓練期間》							
令和4年4月4日（月）～令和6年3月29日（金）〈予定〉							
《訓練時間》							
9：00～15：50（実習やカリキュラムにより変更あり） ※条件あり。詳細は説明会にてご説明します。行事・カリキュラムにより18：00終了日もあり。							
《施設見学会日程》							
① 1月6日（木）10：00 ② 1月11日（火）14：00 ③ 1月21日（金）10：00 ④ 1月25日（火）14：00 ※要事前予約 備考：上記の日程でご都合が合わない場合は面接選考予約先へお電話にてご相談ください。							
《面接選考時提示書類》							
高等学校卒業証明書原本（高等学校以上の最終学歴証明書原本でも可）							
《特記事項》							
<p>【自己負担額】 ※介護福祉士登録免許税・手数料（12,320円）は、合格後別途自己負担となります。</p> <p>1年次：約30,000円（教科書・教材費、健康管理費、保険料、国家試験模擬試験料、学生活動費、就職支援費、アクティブ福祉参加費）</p> <p>2年次：約35,700円（教科書・教材費、健康管理費、保険料、国家試験模擬試験料、卒業関連費用、介護福祉士国家試験受験手数料、アクティブ福祉参加費）</p> <p>※上記以外の教科書・教材費は選択コースも含めて当校で負担します。</p> <p>【その他】 ※学外実習時の交通費・宿泊費等、学校指定ユニフォーム（希望者のみ。約13,300円）は個別自己負担となります。</p> <p>※選択コース別の自己負担があります。（受験は任意）</p> <p>① スポーツレクリエーションコース：中高老年期指導者受験料16,000円、介護予防運動スペシャリスト受験料16,000円</p> <p>② 総合福祉コース：福祉住環境コーディネーター受験料6,600円</p> <p>③ 福祉心理コース：心理カウンセラー初級コース修了資格認定料3,000円</p>							

学校番号	4	学校名	早稲田速記医療福祉専門学校	訓練期間	2年	定員	10名
《学校の特色》							
<ul style="list-style-type: none"> ■ 安心して国家試験に臨めるよう、一人一人に合った学習指導や国家試験対策を実施 ■ キャリアサポートセンターの学科担当者が就職をサポート。卒業後の転職相談も可能 ■ レクリエーション介護士[®]2級、介護事務管理士[®]技能認定試験、上級救命技能認定の資格取得も可能 ■ 社会人の受け入れを積極的に行っており、さまざまな年齢層の方が在籍 ■ 放課後等に、教室、演習室、図書室が利用可能。また、校舎内にはFreeWi-Fiスポットを設置 ■ 高田馬場駅から徒歩1分と通学に便利。広々とした校舎でゆったりとした学習環境 							
《実施施設》							
所在地：豊島区高田 3-11-17 TEL：03-3208-8461（面接選考予約先・訓練内容等問合せ先） 学校ホームページ：https://www.wasedasokki.jp/index.php							
《最寄駅（路線）》							
高田馬場駅（JR、私鉄、地下鉄各線）							
《訓練期間》							
令和4年4月1日（金）～令和6年3月15日（金）〈予定〉							
《訓練時間》							
9:15～16:45（実習やカリキュラムにより変更あり。12時30分、15時00分で終了の日もあり）							
《施設見学会日程》							
① 1月6日（木）15：00 ② 1月7日（金）15：00 ③ 1月8日（土）10：00/15：00 ④ 1月9日（日）10：00/15：00 ⑤ 1月11日（火）15：00 ⑥ 1月12日（水）15：00 ⑦ 1月13日（木）15：00 ⑧ 1月14日（金）15：00 ⑨ 1月15日（土）10：00/15：00 ⑩ 1月17日（月）15：00 ⑪ 1月18日（火）15：00 ※要事前予約 備考：上記でご都合が合わない場合は面接選考予約先へ電話にてご相談ください。							
《面接選考時提示書類》							
高等学校卒業証明書原本（高等学校以上の最終学歴証明書原本でも可）							
《特記事項》							
<p>【自己負担額】 ※介護福祉士登録免許税・手数料（12,320円）は、合格後別途自己負担となります。</p> <p>1年次：約28,500円（教科書・教材費、学生保険）</p> <p>2年次：約38,400円（教科書・教材費、学生保険、介護福祉士国家試験受験手数料）</p> <p>【その他】 ※教科書・教材費の半額、健康管理費、腸内細菌検査、模擬試験（3回分）の費用は学校が負担します。</p> <p>※上級救命講習テキスト代、介護事務管理士[®]技能認定試験の受験料（任意）、学外実習時の交通費・宿泊費等は個別自己負担となります。</p>							

学校番号	7	学校名	東京福祉専門学校	訓練期間	2年	定員	12名
《学校の特色》							
<ul style="list-style-type: none"> ■授業は原則 9:10～14:40（実習期間等を除く）幅広い年代の方が新たなキャリアを構築 ■産官学連携授業「介護みらいプログラム」は、ICT/ロボット、テクノロジー、街づくり、介護予防、認知症等、業界をリードする企業や福祉業界（10企業以上）と共に、変化・進化し続ける介護の"今"と"みらい"を考える実践的授業 ■高齢者の笑顔と毎週ふれあえるオリジナル授業「地域共生学」では、校内にある江戸川区の施設「なごみの家」に来校する地域の方とともに、地域課題解決の活動や、創作活動・脳トレ・生活リハビリなどを企画実践 ■万全の国家試験対策：合格率90.9%（40名/44名：2020年度実績本科学生含）全国合格率：71.0% ※校舎は全館 無料 Wi-Fi・充電設備を完備							
《実施施設》							
所在地：江戸川区清新町 2-7-20 TEL：03-3804-1515（面接選考予約先） 0120-21-2323（訓練内容等問合せ先） 学校ホームページ：https://www.tcw.ac.jp/							
《最寄駅（路線）》							
西葛西駅（東京メトロ東西線）							
《訓練期間》							
令和4年4月1日（金）～令和6年3月18日（月）〈予定〉							
《訓練時間》							
9:10～14:40（実習やカリキュラムにより変更あり）							
《施設見学会日程》							
①1月10日（月・祝）10:00 ②1月16日（日）10:00 ③1月17日（月）14:00/18:00 ④1月20日（木）14:00/18:00 ⑤1月23日（日）10:00 ⑥1月26日（水）14:00/18:00 ※要事前予約 備考：上記でご都合が悪い場合は電話にてご相談ください。							
《面接選考時提示書類》							
高等学校卒業証明書原本							
《特記事項》							
【自己負担額】 ※介護福祉士登録免許税・手数料（12,320円）は、合格後別途自己負担となります。 1年次：約35,000円（教科書・教材費、健康管理費、資格検定費） 2年次：約54,200円（教科書・教材費、健康管理費、資格検定費、介護福祉士国家試験受験手数料、卒業関連費）							
【その他】							
※学外実習時の交通費等は個別自己負担となります。 ※授業で使用するデバイス（ノートPC・タブレット等）を各自でご用意いただきます。 機種や必要な機能などの詳細は別途ご案内します。							

学校番号	8	学校名	大原簿記公務員医療福祉保育専門学校立川校	訓練期間	2年	定員	15名
《学校の特色》							
<ul style="list-style-type: none"> ■週5日のうち、原則的に週4日は13時に終了、家事や子育てをしながらでも学習しやすい環境を整備（但し、入学後2ヶ月間、実習前・実習期間、試験前・試験期間、国家試験対策時期及びイベント前・イベント当日等に関しては変更あり） ■介護の知識・技術、介護職の心構えなどの授業はもちろんのこと、「資格の大原」ならではの国家試験対策が充実 ■座学中心ではなく、現場で役立つグループワークなどの実践教育を実施。2年間で約60日間の実習で、実践力を習得 ■JR中央線、南武線、青梅線、多摩モノレールが利用できることから、多摩地区全エリアからの通学者多数 ■きれいな設備・最新の設備を使った豊富な校内実習を実施 ■就職支援では、担任以外に専門の就職担当を配置。大原学園本部とも連携した幅広い就職サポートを実施 ■オリジナルの就職教育テキストにより、履歴書の作り方や面接練習等、継続した就職支援カリキュラムを実施 ■訓練生の就職率は100%（令和3年3月卒業生） 							
《実施施設》							
所在地：立川市緑町 4-8 TEL：042-528-8023（面接選考予約先・訓練内容等問合せ先） 学校ホームページ：https://tachikawa.o-hara.ac/							
《最寄駅（路線）》							
立川駅（JR線）、立川北駅（多摩都市モノレール）							
《訓練期間》							
令和4年4月1日（金）～令和6年3月29日（金）〈予定〉							
《訓練時間》							
9:15～17:00 原則的に週4日は9:15～13:00（※）、週1日は9:15～16:50 ※上記原則以外に変更となるのは年間概ね65日程度で、17時までには終了します。また、新型コロナウイルス感染症の感染状況により変更が生じることがあります。詳細は学校にお問合せください。							
《施設見学会日程》							
①1月12日（水）10:00 ②1月16日（日）13:00 ③1月22日（土）13:00 ※要事前予約 備考：上記日程でご都合が悪い場合は面接選考予約先へ電話にてご相談ください。							
《面接選考時提示書類》							
高等学校卒業証明書原本（高等学校以上の最終学歴証明書原本でも可）							
《特記事項》							
【自己負担額】 ※介護福祉士登録免許税・手数料（12,320円）は、合格後別途自己負担となります。 1年次：約42,500円（教科書・教材費、運動会関連費用） 2年次：約49,000円（教科書・教材費、卒業関連費用、介護福祉士国家試験受験手数料、レクリエーション・インストラクター登録料・事業参加費）							
【その他】							
学外実習時の交通費・宿泊費、実習先での健康管理費等は個別自己負担となります。 ご不明な点は、施設見学会にてお問い合わせ下さい。							

学校番号	9	学校名	アルファ医療福祉専門学校	訓練期間	2年	定員	10名
《学校の特徴》							
<ul style="list-style-type: none"> ■ 町田駅より徒歩5分とアクセス良好。福祉・保育・医療の総合専門学校として7,500名以上の卒業生を業界に輩出! ■ 平日9:20～14:55までの時間割。10代～50代の方々が在籍。家庭、子育て、アルバイト等の両立も可能 ■ 最大7つの国家資格等を取得。福祉現場で役立つ知識や技術を修得し、就職活動や就職後のキャリアアップにも断然有利 ■ 社会人が学びやすい学習環境! 放課後自由に利用可能な自習室が充実。全館無料Wi-Fiやオンライン求人システムも導入 ■ 選べる実習先! 家庭の事情等を考慮し、自宅から通いやすい実習施設を設定。実習中も教員の巡回指導があるので安心 ■ 4年連続訓練生の国家試験合格率100%。通常授業が国家試験に直結するカリキュラムで効率よく無理なく学習可能 ■ 1年次から充実のキャリア支援プログラム! 入学後～就職後まで見据えた求人開拓・就職対策講座・個別指導などを実施 							
《実施施設》							
所在地: 町田市森野 1-7-8 TEL: 042-729-1026 (面接選考予約先・訓練内容等問合せ先) 学校ホームページ: https://alpha-net.ac.jp							
《最寄駅(路線)》							
町田駅 (JR 横浜線、小田急線)							
《訓練期間》							
令和4年4月5日(火)～令和6年3月11日(月) (予定)							
《訓練時間》							
9:20～14:55 (実習やカリキュラムにより変更あり)							
《施設見学会日程》							
① 1月9日(日) 10:00 ② 1月13日(木) 13:30 ③ 1月16日(日) 13:30 ④ 1月19日(水) 10:00 ⑤ 1月20日(木) 18:00 ⑥ 1月22日(土) 13:30 ⑦ 1月25日(火) 10:00 ※要事前予約 備考: 上記日程以外でも平日毎日「個別施設見学会」を10:00～19:00で実施。 (電話・HPにて事前予約制)							
《面接選考時提示書類》							
高等学校卒業証明書原本 (高等学校以上の最終学歴証明書原本でも可)							
《特記事項》							
【自己負担額】 ※介護福祉士登録免許税・手数料(12,320円)は、合格後別途自己負担となります。 1年次: 約27,600円 (実習着費、健康管理費、同窓会費) 2年次: 約43,000円 (健康管理費、模擬試験代、学力評価試験、介護福祉士国家試験受験手数料)							
【その他】							
2年間の教科書代は学校が負担します。学外実習・施設見学会時の交通費・宿泊費等や、各実習先で必要となる予防接種・各種検査費用等は個別自己負担となります。							

学校番号	10	学校名	町田福祉保育専門学校	訓練期間	2年	定員	5名
《学校の特徴》							
<ul style="list-style-type: none"> ■ 平成元年開校で、委託訓練を実施している介護福祉学科は開校当初から設置の全国の養成校の中でも屈指の伝統校。平成21年から委託訓練を受託し、約140人の訓練の卒業生を輩出 ■ 介護福祉士とレクリエーションインストラクター(任意)の取得が可能 ■ 介護の知識、技術、心という視点で教育し、介護現場において長年に活躍できる人材育成を目標とする学校で、特に介護の「心」を重視した指導 ■ 介護福祉学科40名定員に対し、東京や神奈川はもちろん、関東を中心に全国から毎年1000件以上の求人あり。就職担当職員や担任の支援で大半の訓練生が介護現場に就職 ■ 家事や育児などの事情を相談しながら2年間の学校生活が送れ、「こんなはずじゃなかった」とならない学校 ■ 担任のサポートなど安心の環境で、卒業してからも訓練生が学校を訪問するなど学校生活が充実 							
《実施施設》							
所在地: 町田市中町 2-10-21 TEL: 042-722-0313 (面接選考予約先・訓練内容等問合せ先) 学校ホームページ: https://www.enomoto.ac.jp/fukushi/							
《最寄駅(路線)》							
町田駅 (JR 横浜線、小田急線)							
《訓練期間》							
令和4年4月1日(金)～令和6年3月29日(金) (予定)							
《訓練時間》							
8:50～16:30 (曜日・実習・カリキュラム等により、12:20終了、14:45終了もあり)							
《施設見学会日程》							
① 1月15日(土) 10:00 ※要事前予約 備考: 上記日程でご都合が悪い場合は個別見学ができますのでご連絡お待ちしております。							
《面接選考時提示書類》							
高等学校卒業証明書原本 (高等学校以上の最終学歴証明書原本でも可)							
《特記事項》							
【自己負担額】 ※介護福祉士登録免許税・手数料(12,320円)は、合格後別途自己負担となります。 1年次: 約30,000円 (教科書・教材費) 2年次: 約15,000円 (健康管理費、証明写真代、資格申請時証明書代)							
【その他】							
※卒業諸経費、同窓会費、国家試験受験料、学力評価試験料は当校が負担します。 ※レクリエーション・インストラクター登録料(18,000円予定)は、2年次に登録を希望する場合には徴収します。学外実習時の交通費等は個別自己負担となります。							

学校番号	11	学校名	東京YMCA医療福祉専門学校	訓練期間	2年	定員	20名
《学校の特徴》							
<ul style="list-style-type: none"> ■ YMCA は日本に定着して 140 年、一貫して平和・人権・福祉・環境について世界で活動している青少年団体。本校は 1996 年の創立以来、多摩地区での介護福祉士養成と就職に確かな実績あり ■ 校内での学習環境の整備はもちろん、実習先や就職先にいる多くの YMCA 卒業生が学外での学びの環境づくりをサポート ■ 厚生労働省の指定科目を中心としたカリキュラムの中に、「手話」「家政学実習」「いのち演習」など学校独自の福祉系教養科目もあり。幅広い視野の育成にも配慮 ■ 介護福祉士国家試験では、訓練生はすべての年度で合格率 100% を達成 ■ 就職支援では訓練生の希望に対し個別に対応しているため、自信をもって新たな進路にチャレンジすることが可能 							
《実施施設》							
所在地：国立市富士見台 2-35-11 TEL：042-577-5521（面接選考予約先・訓練内容等問合せ先） 学校ホームページ：http://tokyo.ymca.ac.jp							
《最寄駅（路線）》							
谷保駅（JR 南武線）、国立駅（JR 中央線）							
《訓練期間》							
令和 4 年 4 月 1 日（金）～令和 6 年 3 月 29 日（金）〈予定〉							
《訓練時間》							
9：00～16：20（原則左記時間。実習や学校暦により変更あり）							
《施設見学会日程》							
① 1 月 8 日（土）13：00 ② 1 月 14 日（金）18：30 ③ 1 月 19 日（水）18：30 ④ 1 月 23 日（日）14：00 ※要事前予約 備考：上記以外にも個別見学を承ります。電話にてご相談ください。							
《面接選考時提示書類》							
高等学校卒業証明書原本（高等学校以上の最終学歴証明書原本でも可）							
《特記事項》							
【自己負担額】 ※介護福祉士登録免許税・手数料（12,320 円）は、合格後別途自己負担となります。 1 年次：約 30,000 円（教科書・教材費、実習着代等） 2 年次：約 28,400 円（教科書・教材費、介護福祉士国家試験受験手数料）							
【その他】							
健康管理費・学生保険費の全額、教科書・教材費、実習着費等の一部は学校が負担します。学外実習時の交通費、各種任意受験料等は個別自己負担となります。							

訓練実施施設地図 (面接選考会場)

1

首都医校

新宿区西新宿 1-7-3
TEL 03 (3346) 3000



2

読売理工医療福祉専門学校

文京区小石川 1-1-1
TEL 03 (3868) 0411



3

東京医療秘書福祉専門学校

文京区本郷 3-23-16
TEL 03 (3814) 6936



4

早稲田速記医療福祉専門学校

豊島区高田 3-11-17
TEL 03 (3208) 8461



訓練実施施設地図 (面接選考会場)

5

日本福祉教育専門学校
豊島区高田 3-6-15
TEL 03 (3982) 2511



■高田馬場駅 (JR、私鉄、地下鉄各線) 徒歩7分

6

東京未来大学福祉保育専門学校
足立区綾瀬 2-30-6
TEL 03 (5629) 3780



■綾瀬駅 (JR常磐線、東京メトロ千代田線) 徒歩3分

7

東京福祉専門学校 (第1校舎)
江戸川区清新町 2-7-20
TEL 0120 (21) 2323



■西葛西駅 (東京メトロ東西線) 南口
徒歩15分



8

**大原簿記公務員医療福祉
保育専門学校立川校**
立川市緑町 4-8
TEL 042 (528) 8023



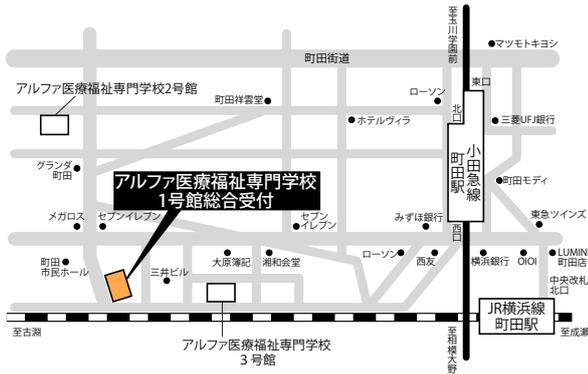
■立川駅 (JR中央線) 北口徒歩6分
■立川北駅 (多摩都市モノレール線) 徒歩5分

訓練実施施設地図 (面接選考会場)

9

アルファ医療福祉専門学校

町田市森野 1-7-8
TEL 042 (729) 1026



- 町田駅 (小田急線) 西口 徒歩6分
- 町田駅 (JR線) 北口 徒歩7分

10

町田福祉保育専門学校

町田市中町 2-10-21
TEL 042 (722) 0313

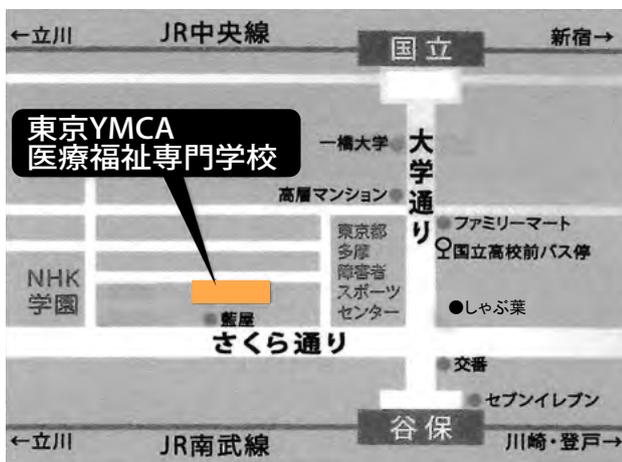


- 町田駅 (小田急線) 北口 徒歩7分
- 町田駅 (JR横浜線) 中央口 徒歩10分

11

東京YMCA医療福祉専門学校

国立市富士見台 2-35-11
TEL 042 (577) 5521



- 谷保駅 (JR南武線) 北口 徒歩9分
- 国立駅 (JR中央線) 南口 徒歩20分

申込みにあたってもう一度確認

□キャリアコンサルティングは受けましたか？

本訓練を申し込むためには、キャリアコンサルティングを受ける必要があります。キャリアコンサルティング申込み先は「都内ハローワークキャリアコンサルティング実施場所及び連絡先一覧」(P.19)をご確認ください。

□申込書を提出しましたか？

住所地を管轄するハローワークへ「介護福祉士養成科受講申込書」に「返信用封筒」を添えて、1月27日(木)までにお申し込み下さい(P.2参照)。

□面接選考日時の電話予約はしましたか？

ハローワークへ申込み後、希望する訓練実施施設に直接電話をして、1月28日(金)までに面接選考の予約をして下さい(受付時間：平日10時～17時)(P.3参照)。

面接は忘れず受けて下さい。予約を取り消す場合は、訓練施設へ直接連絡をお願いします。面接予約がない場合や面接を欠席した場合は辞退とみなします。

MEMO

表面

介護福祉士養成科受講申込書

東京都立中央・城北職業能力開発センター所長 殿

年 月 日

申込日を記入してください。

次のとおり受講したいので申し込みます。

なるべく日中連絡のつきやすい連絡先(携帯電話番号等)を記入してください。

ふりがな	性別	写真 縦3.0cm、横2.4cm ※上半身無帽正面無背景 申込前3か月以内に撮影したもの。 ※写真裏面に氏名、学校番号を記入してください。
氏名(年齢)	満 歳 (昭和・平成 年 月 日生)	
〒		
現住所		
連絡先	TEL ()	

必ず写真をお貼りください。なお、写真の裏面に氏名と志望の学校番号を記入してください。

志望理由は訓練を受講される目的や、訓練受講後どのように就職活動に活かしていきたいか等についてお書きください。また、施設見学会や相談会に参加された方は、その感想も記入してください。

求職者番号:	支給番号※:	<input type="checkbox"/> 申請中
学校番号	学校名	

雇用保険受給資格のある方は記入してください。また、申請中の方は該当欄にレ印を入れてください。

志望理由 (訓練を受ける目的を必ず記入してください。)

過去に公共職業訓練の受講歴がある場合は記入してください。

公共職業訓練又は求職者支援訓練(実践コース)受講歴	期 間	訓練科目名	訓練施設名
	年 月 ~ 年 月		
	年 月 ~ 年 月		

お持ちの資格等(取得時期を記入)

資格をお持ちの場合は記入してください。

☆太枠内を記入してください。□の部分は該当欄にレ印を入れてください。

裏面

☆以下の項目を記入してください。□の部分は該当欄にレ印を入れてください。

現在の就業状況について該当するものにレ印を入れてください。

最終学歴	在学期間 年 月から 年 月まで	学校等 <input type="checkbox"/> 中学 <input type="checkbox"/> 高校 <input type="checkbox"/> 高専 <input type="checkbox"/> 短大 <input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> その他()	専攻 科	修了状況 <input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 中退	
これまでの職務経歴	在職期間 年 月から 年 月まで	勤務先業種	雇用形態 <input type="checkbox"/> 正規雇用 <input type="checkbox"/> 派遣・契約 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト他	担当業務	退職理由
(上段に最新の職歴からご記入ください)	年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 正規雇用 <input type="checkbox"/> 派遣・契約 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト他		
現在の就業状況	<input type="checkbox"/> 就職活動中 <input type="checkbox"/> その他()				
これまでしてきた就職活動の内容を期間ごとに記入してください。	就職活動状況	期 間 これまでの活動内容(検索内容、説明会参加等)を具体的に記入してください。			
希望される就職時期、職種、雇用形態を記入してください。	希望就職時期				
	希望職種				
	雇用形態				

これまでの職務経歴を新しいものから、記入してください。勤務先業種:勤務先の業種を記入してください(例 運送業、小売業)。雇用形態:該当するものにレ印を入れてください。担当業務:勤務先で担当した職務内容を具体的に記入してください。その際、身に付いた技術や知識があれば記入してください。退職理由:退職された理由を記入してください。

☆以下の項目は該当する方のみご記入ください。□の部分は該当する項目にレ印を入れてください。

英語レベルについて、該当するものにレ印を入れてください。英語レベルについては、各級の目安に該当したものをあわせて、保有する資格(取得年月日)をご記入ください。※科目案内に英語レベルの表記がある科目を希望される方は、必ず記入してください。

☆パソコンレベルのある科目をご希望の方☆

パソコン使用状況	パソコンレベル	該 当 項 目
<input type="checkbox"/> 初 級		○マウス操作(クリック・ドラッグ等)ができる ○キーボードでローマ字入力ができる ○インターネット検索、メールの送受信ができる
<input type="checkbox"/> 中 級		○Wordを使って(ビジネス)文書作成ができる ○Wordの諸機能を使って、効果的な資料作成ができる ○Excelを使って表の作成ができる ○Excelの関数を使って表計算ができる ○ネットワーク管理ができる
<input type="checkbox"/> 上 級		○PowerPointを使ってプレゼンテーションができる ○Accessを使ってデータ管理ができる ○ホームページが作成できる ○プログラミング言語(Java等)が使える ○ネットワーク構築、運用ができる

パソコン操作について、訓練で特に身に付けたいことがあれば、記入してください。

☆英語の授業のある科目をご希望の方☆

英語レベル	目 安	保有資格、TOEICスコア等
<input type="checkbox"/> 初 級	短い簡単な会話ができる	(年取得)
<input type="checkbox"/> 中 級	日常会話ができる	
<input type="checkbox"/> 上 級	専門的な内容や仕事等で支障なく会話ができる	

留学や仕事等で英語を日常的に使用していた経験があれば、記入してください。

パソコンの使用状況について、該当するものにレ印を入れてください。パソコンレベルについては、各級の全ての項目を満たす必要はありませんが、目安として、各級の項目に半分程度該当した級をお選びください。※科目案内にパソコンレベルの表記がある科目を希望される方は、必ず記入してください。

☆介護職員初任者研修取得科目を希望される方☆

留意事項	介護職員初任者研修科目では、介護技術等の実技があるため、感染症や妊娠中の方、日常生活で補助器具を必要とする方は受講をご遠慮いただく場合があります。
------	---

介護職員初任者研修取得を希望される方は、必ずご一読の上、訓練にお申込みください。

* 本受講申込書は、入校選考、訓練及び就職支援以外の目的に使用することはありません。
* 入校後の就職支援に使用することを目的として、東京都及び訓練実施機関、東京労働局、公共職業安定所の間で、就職内定等の個人情報を共有する場合があります。

(様式2)

東京都

介護福祉士養成科受講申込書

東京都立中央・城北職業能力開発センター所長 殿

年 月 日

次のとおり受講したいので申し込みます。

ふりがな			性別	写 真 縦3.0cm、横2.4cm ※上半身無帽正面無背景、 申込前3か月以内に撮影 したもの。 ※写真裏面に氏名、学校 番号を記入してください。
氏名 (年齢)	満 歳 (昭和・平成 年 月 日生)			
現住所 連絡先	〒 TEL ()			
求職者番号:	支給番号※:		<input type="checkbox"/> 申請中	
学校番号	学校名			
志 望 理 由 (訓練を受ける目的を必ず記入してください。)				
公共職業訓練又は 求職者支援訓練 (実践コース) 受講歴	期 間		訓練科目名	訓練施設名
	年 月 ~	年 月		
	年 月 ~	年 月		
お持ちの 資格等 (取得時期 を記入)				

☆太枠内を記入してください。□の部分は該当欄にレ印を入れてください。

※印欄は、雇用保険受給資格のある方は記入してください。

裏面へ続く→

以下公共職業安定所記入欄

受付安定所:		担当者:
雇用保険の区分 (A、B、Cのいずれかに○)		
A	雇用保 険受給 資格者	【給付制限あり】所定給付日数の2/3に相当する日数分(ただし、所定給付日数が240日以上の場合は150日分とする。)の 基本手当の支給を受け終わる前に受講開始となる者 【給付制限なし】所定給付日数の2/3に相当する日数分(ただし、所定給付日数が90日の場合は90日分、120日又は150 日の場合は120日分とする。また、240日以上の場合は150日分とする。)の基本手当の支給を受け終わる前に受講開始と なる者
B		上記A以外の者 (受講指示予定: 有 ・ 無)
C	上記A、Bに該当しない求職者	
離 職 理 由		長期高度人材育成コース又は一年以上の公共職業訓練受講歴、 若しくは一年以内の公共職業訓練受講歴
非自発的離職	その他	有 無
相談事項		
整理番号:	第 号	受付年月日: 年 月 日

☆以下の項目を記入してください。□の部分は該当欄にレ印を入れてください。

最終学歴	在学期間	学校等		専攻	修了状況
	年 月から 年 月まで	<input type="checkbox"/> 中学 <input type="checkbox"/> 高校 <input type="checkbox"/> 高専 <input type="checkbox"/> 短大 <input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> その他()		科	<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 卒業見込 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 中退
これまでの 職務経歴 (上段に最新 の職歴から ご記入くだ さい)	在職期間	勤務先業種	雇用形態	担当業務	退職理由
	年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 正規雇用 <input type="checkbox"/> 派遣・契約 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト他		
	年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 正規雇用 <input type="checkbox"/> 派遣・契約 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト他		
	年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 正規雇用 <input type="checkbox"/> 派遣・契約 <input type="checkbox"/> パート <input type="checkbox"/> アルバイト他		
現在の 就業状況	<input type="checkbox"/> 就職活動中 <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> 在職中だが訓練受講前に離職予定				
就職活動 状況	期 間	これまでの活動内容(検索内容、説明会参加等)を具体的に記入してください。			
希望就職時期					
希望職種					
雇用形態					

☆以下の項目は該当する方のみご記入ください。□の部分は該当する項目にレ印を入れてください。

☆パソコンレベルのある科目をご希望の方☆

パソコン 使用状況	パソコンレベル	該 当 項 目
	<input type="checkbox"/> 初 級	<input type="checkbox"/> マウス操作(クリック・ドラッグ等)ができる <input type="checkbox"/> キーボードでローマ字入力ができる <input type="checkbox"/> インターネット検索、メールの送受信ができる
	<input type="checkbox"/> 中 級	<input type="checkbox"/> Wordを使って(ビジネス)文書作成ができる <input type="checkbox"/> Wordの諸機能を使って、効果的な資料作成ができる <input type="checkbox"/> Excelを使って表の作成ができる <input type="checkbox"/> Excelの関数を使って表計算ができる <input type="checkbox"/> ネットワーク管理ができる
	<input type="checkbox"/> 上 級	<input type="checkbox"/> PowerPointを使ってプレゼンテーションができる <input type="checkbox"/> Accessを使ってデータ管理ができる <input type="checkbox"/> ホームページが作成できる <input type="checkbox"/> プログラミング言語(Java等)が使える <input type="checkbox"/> ネットワーク構築、運用ができる
パソコン操作について、訓練で特に身に付けたいことがあれば、記入してください。		

☆英語の授業のある科目をご希望の方☆

英語 レベル	英語レベル	目 安	保有資格、TOEICスコア等
	<input type="checkbox"/> 初 級	短い簡単な会話ができる	(年取得)
	<input type="checkbox"/> 中 級	日常会話ができる	
	<input type="checkbox"/> 上 級	専門的な内容や仕事等で支障なく会話ができる	
留学や仕事等で英語を日常的に使用していた経験があれば、記入してください。			

☆介護職員初任者研修取得科目を希望される方☆

留意事項	介護職員初任者研修科目では、介護技術等の実技があるため、感染症や妊娠中の方、日常生活で補助器具を必要とする方は受講をご遠慮いただく場合があります。
------	---

*本受講申込書は、入校選考、訓練及び就職支援以外の目的に使用することはありません。

*入校後の就職支援に使用することを目的として、東京都及び訓練実施機関、東京労働局、公共職業安定所の間で、就職内定等の個人情報共有する場合があります。

都内ハローワークキャリアコンサルティング実施場所及び連絡先一覧

※キャリアコンサルティング実施可能日時をご確認、ご予約の上、キャリアコンサルティングを受けてください。
 ※都外にお住まいの方は、下記予約先もしくは最寄りのハローワークにお問合せください。

所名	予約先電話番号	キャリアコンサルティング実施日時	所在地	最寄り駅	管轄区域	ハローワーク代表電話番号
飯田橋	03-6268-8026 受付時間 平日 8:30～17:15 ※令和3年度は、ランゲート株式会社が、厚生労働省東京労働局から訓練前キャリアコンサルティング実施業務の委託を受けています。 【WEB予約】 http://jobcard.work/index.html QRコード 	月・火・水・木・金 8:30～17:15	〒112-8577 文京区後楽1-9-20	JR飯田橋 徒歩5分	千代田、中央、文京、島しょ	03-3812-8609
上野		月・火・木 8:30～17:15	〒110-8609 台東区東上野4-1-2	JR上野 徒歩5分	台東	03-3847-8609
品川		月・火・水・木・金 8:30～17:15	〒108-0014 港区芝5-35-3	JR田町 徒歩3分	港、品川	03-5419-8609
大森		月・火・水・木・金 8:30～17:15	〒143-8588 大田区大森北4-16-7	JR大森 徒歩8分	大田	03-5493-8609
渋谷		月～金 8:30～17:15	〒150-0041 渋谷区神南1-3-5	JR渋谷 徒歩10分	渋谷、世田谷、目黒	03-3476-8609
新宿		月～金 8:30～17:15	西新宿庁舎（一般求職者） 〒163-1523 新宿区西新宿1-6-1 新宿エルタワービル23階	JR新宿 徒歩3分	新宿、中野、杉並	(西新宿庁舎) 03-5325-9593
		西新宿庁舎で実施	歌舞伎町庁舎（障害のある方、学卒の方） 〒160-8489 新宿区歌舞伎町2-42-10	西武新宿線 西武新宿 徒歩1分		(歌舞伎町庁舎) 03-3200-8609
池袋		月～金 8:30～17:15	サンシャイン庁舎（一般求職者） 〒170-6003 豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60 3階	JR池袋 徒歩10分	豊島、板橋、練馬	(サンシャイン庁舎) 03-5911-8609
		サンシャイン庁舎で実施	池袋本庁舎（障害のある方、学卒の方） 〒170-8409 豊島区東池袋3-5-13			(池袋本庁舎) 03-3987-8609
王子		月・水・金 8:30～17:15	〒114-0002 北区王子6-1-17	地下鉄南北線 王子神谷 徒歩7分	北	03-5390-8609
足立		月・火・水・木・金 8:30～17:15	〒120-8530 足立区千住1-4-1 東京芸術センター 6～8階	JR北千住 徒歩6分	足立、荒川	03-3870-8609
墨田		月・火・水・木・金 8:30～17:15	〒130-8609 墨田区江東橋2-19-12	JR・地下鉄 半蔵門線 錦糸町 徒歩4分	墨田、葛飾	03-5669-8609
木場		月・火・水・木・金 8:30～17:15	〒135-8609 江東区木場2-13-19	地下鉄東西線 木場 徒歩3分	江東、江戸川	03-3643-8609
八王子		月・火・水・木・金 8:30～17:15	〒192-0904 八王子市子安町1-13-1	JR八王子 徒歩3分	八王子、日野	042-648-8609
立川		月・火・水・木・金 8:30～17:15	〒190-8609 立川市緑町4-2 立川地方合同庁舎1～3階	JR立川 徒歩10分	立川、国立、小金井、昭島、小平、東村山、国分寺、東大和、武蔵村山	042-525-8609
青梅		水・木 8:30～17:15	本庁舎（一般求職者） 〒198-0042 青梅市東青梅3-12-16	JR東青梅 徒歩6分	青梅、福生、あきる野、羽村、西多摩郡	0428-24-8609
	本庁舎で実施	分庁舎（障害のある方、学卒の方） 〒198-0042 青梅市東青梅3-20-7				
三鷹	月・火・木・金 8:30～17:15	〒181-8517 三鷹市下連雀4-15-18	JR三鷹 徒歩14分	三鷹、武蔵野、西東京、東久留米、清瀬	0422-47-8609	
町田	火・水・金 8:30～17:15	森野ビル庁舎（一般求職者） 〒194-0022 町田市森野1-23-19 小田急町田森野ビル 2階	小田急線町田 徒歩5分 JR町田 徒歩8分	町田	042-732-8609	
	～12月：森野ビル庁舎で実施 1月～：本庁舎で実施	本庁舎（障害のある方、学卒の方） 〒194-0022 町田市森野2-28-14 町田合同庁舎 1階	小田急線町田 徒歩10分 JR町田 徒歩13分			
府中	月・火・水・木・金 8:30～17:15	〒183-0045 府中市美好町1-3-1	京王線府中 徒歩7分	府中、稲城、多摩、調布、狛江	042-336-8609	

※下線は令和4年1月～3月のみ対応

※東京拠点

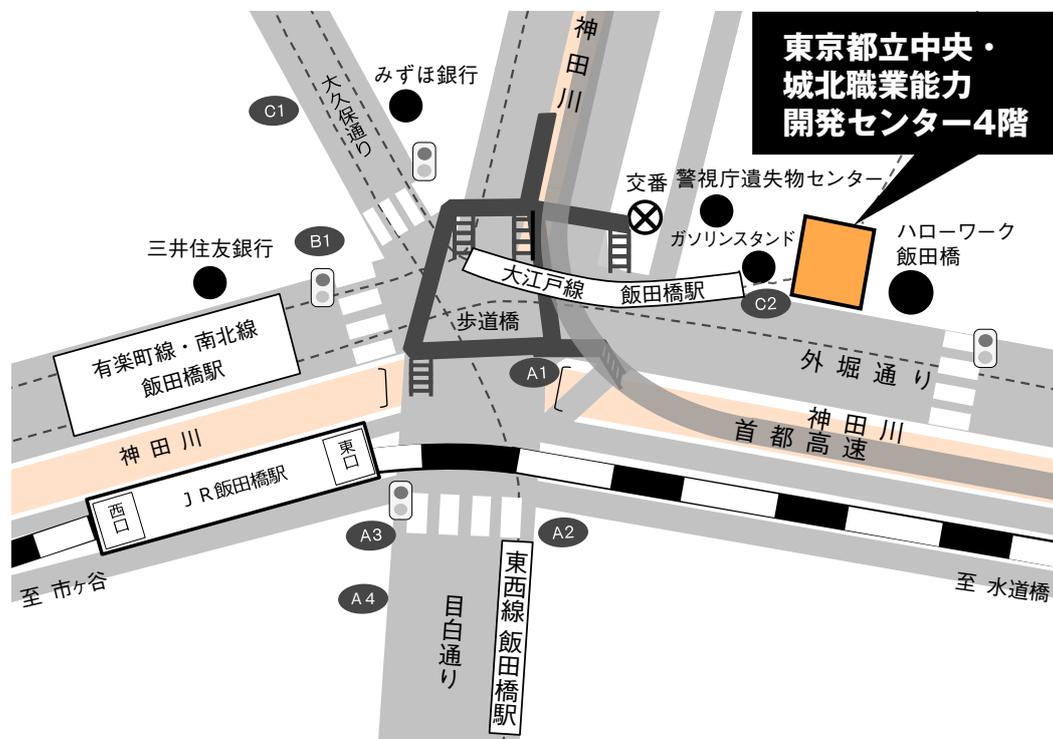
令和4年1月17日から2月28日のみ月～金まで、中央区八重洲【最寄り駅：東京駅（八重洲）南口から徒歩3分】に開設する東京拠点でもキャリアコンサルティングを受けることができます。詳細な情報についてはキャリアコンサルティング予約時にご確認ください。

訓練受講申込みについての注意事項

- ※ 本パンフレットの職業訓練と他の公共職業訓練との併願はできません。
- ※ 受講申込みには、事前にハローワークでの相談が複数回必要となります。
ハローワークでの相談時間は、平日の8時30分～17時15分です。
- ※ 事前に相談をされていない方は、募集期間締切当日には受付できない場合がございますのでご注意ください。
- ※ ハローワークへの受講申込みとは別に、訓練実施施設への面接選考日時予約、キャリアコンサルティングを受けていただくことがそれぞれ必要です。キャリアコンサルティング申込み先は「都内ハローワークキャリアコンサルティング実施場所及び連絡先一覧」(P.19)をご確認ください。
- ※ 長期訓練のため、事前に施設見学会で実際に訓練を受ける場所やカリキュラムの内容を確認してください。
各訓練施設の施設見学会日時については「訓練施設案内」(P.6～P.11)で確認し、事前予約が必要な場合は訓練施設に電話で予約してください。
- ※ 時間に余裕をもってお申込みください。

<問合せ先>

〒112-0004 文京区後楽1-9-5 東京都立中央・城北職業能力開発センター 4階
JR中央・総武線 飯田橋駅「東口」徒歩5分
東京メトロ東西線・有楽町線・南北線 飯田橋駅「A1出口」「B1出口」徒歩5分
都営大江戸線 飯田橋駅「C2出口」徒歩1分



東京都立中央・城北職業能力開発センター再就職促進訓練室

〒112-0004 東京都文京区後楽一丁目9番5号
東京都立中央・城北職業能力開発センター 4階

TEL 03-5800-7701

※お問合せの際には、「お問合せ先」(P.3)をご確認ください。

リサイクル適性(A)

この印刷物は、印刷用の紙へリサイクルできます。

登録番号(3)37