交付申請時提出チェックリスト

|  |  |
| --- | --- |
| 提出日 |  年　　　月　　　日 |
| 企業等の名称 |  |
| 本申請に係る連絡先住所 |  |

※「提出」の欄には提出する書類に○をつけてください。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 提出 | 東京都確認 | No | 書類名 | 提出部数 | 必須 | ※　備考 |
|  |  |  | （様式第１号）事業計画書兼交付申請書 | 原本１部 | ○ |  |
|  |  |  | （様式第２号の１）誓約書 | 原本１部 | ○ |  |
|  |  |  | （様式）提出された雇用保険被保険者資格取得等確認通知書に記載の常用労働者について | 原本１部 | ○ |  |
|  |  |  | 雇用保険適用事業所設置届（事業主控） | 写し１部 | ○ |  |
|  |  |  | 雇用保険被保険者資格取得等確認通知書（事業主通知用） | 写し１部 | ○ |  |
|  |  |  | 労働契約書又は労働条件通知書 | 写し１部 | ○ |  |
|  |  |  | （様式）事業所一覧 | 原本１部 | ○ |  |
|  |  |  | 会社案内又は会社概要 | 原本１部 | ○ |  |
|  |  |  | 【法人】商業・法人登記簿謄本（履歴事項全部証明書）【個人事業主】個人事業の開業・廃業等届出書（写し）、住民票（住民票記載事項証明書） | 原本１部 | ○ |  |
|  |  |  | 水道光熱費の領収書、賃貸借契約書等※登記上の本店所在地と本社機能を持つ事業所地とが異なる場合のみ | 写し１部 |  |  |
|  |  |  | 印鑑登録証明書 | 原本１部 | ○ |  |
|  |  |  | 【法人】法人都民税及び法人事業税の納税証明書【個人事業主】個人都民税（居住地分・事務所地分）及び個人事業税の納税証明書 | 原本１部 | ○ |  |
|  |  |  | （様式）男性育業推進リーダー育業期間証明書 | 原本１部 | ○ |  |
|  |  |  | 男性育業推進リーダーの育業期間等が分かるもの（育児休業給付金支給決定通知書等） | 写し１部 | ○ |  |
|  |  |  | （様式第２号の２）誓約書 | 原本１部 | ○ | グループ企業等が作成 |
|  |  |  | （様式第３号）同意書 | 原本１部 | ○ | グループ企業等が作成 |
|  |  |  | グループ企業等の会社案内又は会社概要 | 写し１部 | ○ |  |
|  |  |  | グループ企業等の次の書類【法人】商業・法人登記簿謄本（履歴事項全部証明書）【個人事業主】個人事業の開業・廃業等届出書（写し）、住民票（住民票記載事項証明書） | 写し１部 | ○ |  |
|  |  |  | グループ企業等の水道光熱費の領収書、賃貸借契約書等※登記上の本店所在地と本社機能を持つ事業所地とが異なる場合のみ | 写し１部 |  |  |
|  |  |  | （様式）委任状※書類提出業務を代理人に依頼する場合のみ | 原本１部 |  |  |