

カスタマーハラスメント防止対策推進事業団体向け奨励金

申請に必要な書類（交付申請）

◎交付申請にあたり、注意事項を必読の上、以下の書類提出をお願いします。提出いただいた申請書及び関係書類は、返却しませんので必ずお手元に控えを残しておいてください。

<注意事項>

※書類はA 4 サイズで統一してください。

※書面提出（郵送）の場合、ステープラ留めやファイリングをせずに、クリップ留めにしてください。

※審査にあたりコピーを取りますので、資料についてはコピーしても判別できるものとしてください。

※電子申請においては、書類等の原本をスキャンするなどし、PDF化して提出してください。

No	提出書類	原本	部数	チェック欄
1	交付申請書（様式第1号）	○	1部	
2	事業計画書（様式第1号別紙） ※該当の奨励事業についてのみ提出		1部	
3	誓約書（様式第2号）	○	1部	
4	団体等の概要		1部	
5	団体等の会員名簿		1部	
6	その他補足説明資料（補足説明が必要な場合）		1部	
7	定款・寄附行為又はこれらに類するもの（ある場合）		1部	
8	発行後3ヵ月以内の商業・法人登記簿謄本（履歴事項全部証明書）	○	1部	
9	発行後3ヵ月以内の法人の印鑑証明書 ※電子申請の場合は不要	○	1部	
10	法人税、消費税及び地方消費税の納税証明書（納税証明書3の3）	○	1部	
11	法人都民税及び法人事業税の納税証明書（申請日時点で直近のもの）	○	1部	
12	納付義務がなく、各号に定める納税に関する書類を提出できない場合は、課税されない理由が分かる書類		1部	

団体名 _____