

## 事業所一覧 (別紙 実績報告時提出用)

交付申請日から実績報告日までの間に、都内労働者数に変動がありましたか？

( はい ・ いいえ )

都内労働者数に変動がある場合、退職又は入社日、人数等を下記に記載してください。

日付	退職又は入社	退職 (又は入社) した人数・雇用形態・性別
8月31日	<u>退職</u> ・入社	1名 (正社員 1名・正社員以外 0名) (男 1名・女 0名)
9月1日	退職・ <u>入社</u>	1名 (正社員 1名・正社員以外 0名) (男 0名・女 1名)
月 日	退職・入社	名 (正社員 名・正社員以外 名) (男 名・女 名)
月 日	退職・入社	名 (正社員 名・正社員以外 名) (男 名・女 名)
月 日	退職・入社	名 (正社員 名・正社員以外 名) (男 名・女 名)
月 日	退職・入社	名 (正社員 名・正社員以外 名) (男 名・女 名)
月 日	退職・入社	名 (正社員 名・正社員以外 名) (男 名・女 名)
月 日	退職・入社	名 (正社員 名・正社員以外 名) (男 名・女 名)

※交付申請日から実績報告日までの間に、長期で休業 (休暇・休職等を含む) しており、IプランAコース②のアンケート調査やBコース①のニーズ調査、社内研修などの対象から除外している方がいる場合には、休業の期間、内容がわかる書類を併せて提出してください。