

実績報告時提出チェックリスト

企業名	
提出日	
提出方法	郵送 ・ 持参

【働きやすい職場環境づくり推進奨励金】

※「提出」の欄には提出する書類に○をつけてください。

(Aコース)

提出	東京都 確認	No	書類名	事業番号
		1	実績報告書及び別紙1	①②③
		2	労働協約又は就業規則その他社内規程 (新旧対照表を含む)	①③
		3	アンケート集計結果 (「(様式)育児アンケート集計結果」)	②
		4	一般事業主行動計画	②
		5	一般事業主行動計画策定・変更届	②
		6	整備した制度の内容がわかるもの(3制度)	③
		7	子育て支援制度が分かるもの	③
		8	子育て支援制度の利用確認書類	③
		9	研修会の受講証明書	①②③
		10	社内研修に使用した資料 (「A2のみ」)「(様式)社内周知用」を含む)	①②③
		11	社内研修の実施状況が分かる写真	①②③
		12	準登録制度登録届出書及び別紙1・2	①②③
		13	登録制度に関するアンケート	①②③

(Bコース)

提出	東京都 確認	No	書類名	事業番号
		1	実績報告書及び別紙2	①②
		2	相談員を任命したことが確認できる書類	①
		3	研修会等の受講証明書	①②
		4	アンケート集計結果 (「(様式)介護アンケート集計結果」)	①
		5	取組計画等の社内発信に使用した資料 (「(様式)社内周知用」を含む)	①
		6	取組計画等を社内に発信したことが分かるもの	①
		7	取組計画等の社外発信に使用した資料 (「(様式)社外周知用・都ホームページ掲載用」を含む)	①
		8	取組計画等を社外に発信したことが分かるもの	①
		9	社内制度等の周知に使用した資料	①
		10	社内制度等を周知したことが分かるもの	①
		11	労働協約又は就業規則その他社内規程 (新旧対照表を含む)	②
		12	社内体制の内容が分かるもの	②
		13	介護サービス利用支援制度の利用確認書類	②
		14	社内研修に使用した資料 (「(様式)社内周知用」を含む)	②
		15	社内研修の実施状況が分かる写真	②
		16	準登録制度登録届出書及び別紙1・2	①②
		17	登録制度に関するアンケート	①②

(Cコース)

提出	東京都 確認	No	書類名
		1	実績報告書及び別紙3
		2	相談員を任命したことが確認できる書類
		3	研修会の受講証明書
		4	労働協約又は就業規則その他社内規程 (新旧対照表を含む)
		5	社内制度等の周知に使用した資料 (「(様式)社内周知用」を含む)
		6	社内制度等を周知したことが分かるもの

(Dコース)

提出	東京都 確認	No	書類名
		1	実績報告書及び別紙4
		2	アンケート集計結果 (「(様式)介護アンケート集計結果」)
		3	研修会の受講証明書
		4	労働協約又は就業規則その他社内規程 (新旧対照表を含む)
		5	研修計画書(非正規労働者用)
		6	研修計画書(正社員用)
		7	提供施設説明書
		8	提供施設写真
		9	社内周知に使用した資料 (説明会資料)
		10	社内周知したことが分かるもの (説明会の実施状況が分かる写真)

※以下は全てのコースで提出が必要です。

(全コース共通)

		1	事業所一覧
		2	出勤簿
		3	委任状