

## 労働力需給及び雇用管理状況報告

令和 年 月 日

東京都知事 殿

所在地

名称

代表者氏名

印

## 1 労働力需給の状況

構成中小企業者の全体における昨年度の常用労働者数に関する求人充足率及び離職率についてお書きください。

求人充足率 <sup>(注1)</sup>	新規学卒者	%	中途採用者	%
離職率 <sup>(注2)</sup>	%	離職率のうち青少年(40歳未満の者)に係る離職率	%	%

(注1) 求人充足率=求人充足数÷求人数×100

(注2) 離職率=離職者数÷常用労働者数×100

## 2 雇用管理の状況

## (1) 労働時間の状況

次の①～③について、各区分ごとに該当する構成中小企業者数を記入してください。

①週休2日制					②週所定労働時間			
完全	月3回 4週7休	月2回 4週6休	月1回 4週5休	なし	36時間以上		38時間以上	
					36時間未満	38時間未満	40時間未満	40時間
社	社	社	社	社	社	社	社	社
③年間総実労働時間								
1,800時間未満		1,800～2,000時間未満		2,000～2,200時間未満		2,200～2,400時間未満		2,400時間以上
社		社		社		社		社

## (2) 職場環境の状況

改善の必要性を認識している構成中小企業者数を記入してください。

高温	低温	騒音	振動	臭気	粉じん	汚れ	照度	危険	作業負担
社	社	社	社	社	社	社	社	社	社

(注) 作業負担とは、重量物の運搬等重労働を伴う作業のことをいいます。

## (3) 福利厚生の状況

次の①及び②について、各項目ごとに保有または導入している構成中小企業者数を記入してください。なお①については、事業協同組合等で保有している共同施設がありましたら○で囲んでください。

① 福利厚生施設							
社宅	独身寮	社員食堂	保健施設	託児施設	研修施設	体育施設	教養文化施設
社	社	社	社	社	社	社	社
② 福利厚生制度							
退職金制度	中小企業退職金 共済制度	人間ドックの 費用補助	企業内 貯蓄制度	持家援助制度	社外の施設を利用 する際の費用補助		
社	社	社	社	社	社		