

取組の実施状況

(企業等の名称) 株式会社東京産業

1 社内意向調査の実施		
① 調査実施期間・回答状況 〇〇月〇〇日～××月××日にアンケートを実施 対象者△△人中□□人が回答		
② 調査結果を踏まえ、休暇制度やテレワーク制度等の整備に参考とした点 ※具体的に記載してください。		
2 社内相談体制の整備		
設置日 (年.月.日)	氏名	男・女 (○をつける)
R8. 〇. 〇	田中一郎	男・女
R8. 〇. 〇	花園みやこ	男・女
※2人以上配置した場合には、行を追加して記載してください。		
3 休暇制度等の整備		
(1) 休暇制度の整備		
① 名称 ××××休暇		
② 制度対象者 40歳未満の正社員及びパート労働者		
③ 休暇日数 制度対象者1人当たり年間 5日		
④ 休暇取得の際の賃金の取扱い 無給		
(2) テレワーク制度等の整備		
① 名称 ××××テレワーク制度 (対象拡大)		
② 制度対象者 正社員及びパート労働者		
4 福利厚生制度の整備		
① 名称 ××××福利厚生制度		
② 制度対象者 40歳未満の正社員		
③ 費用補助額 (率) 採卵準備のための投薬、採卵、卵子凍結に要した費用 上限20万円 (1人1回限り。国や自治体等が実施する助成制度を利用している場合、差額のみを 上限20万円の範囲で支払う。)		
5 社内説明会の実施		
① 実施日時／従業員出席状況／説明者氏名 【1回目】令和8年〇〇月〇〇日〇〇：〇〇～〇〇：〇〇／出席者〇〇人／ 説明者氏名 田中一郎 【2回目】令和8年〇〇月〇〇日〇〇：〇〇～〇〇：〇〇／出席者〇〇人／ 説明者氏名 田中一郎、花園みやこ		
※説明者は出席者数から除いてください。 ※複数日時で実施した場合は、行を追加して記載してください。		

【卵子凍結に係る職場環境整備奨励金】

② 出席者合計 対象（都内勤務全従業員）○○人のうち ○○人
③ 説明会内容 ・卵子凍結の概要、メリットやデメリット、仕事との両立に係るハラスメント防止に関する説明 ・社内相談体制について ・休暇制度、テレワーク制度、福利厚生制度について (1回目、2回目とも同じ内容)
④ 欠席者への情報提供方法・実施状況 育児休業中の3人には説明会資料を郵送
※都内に勤務する従業員数が30人を超える奨励事業者は、欠席者への情報提供方法を記載してください。
⑤ 出席者の理解度確認状況及び出席者からの主な意見 <u>※質問や意見等を具体的に記載してください。箇条書きで構いません。</u>
6 取組の成果 <u>※具体的に記載してください。箇条書きで構いません。</u>