

(様式) 相談窓口名簿



令和〇〇年〇〇月〇〇日

東京都知事 殿

提出日を記入してください。

交付申請書と同じ表記にしてください。  
個人事業主の場合、個人の住所地と企業の所在地を併記してください。

企業等の所在地 東京都新宿区西新宿二丁目8番1号  
企業等の名称 株式会社東京産業  
代表者職・氏名 代表取締役 東京花子 ①

相談窓口名簿

代表者氏名は、署名（代表者自署）とし、印鑑は不要です。ただし、代表者氏名にゴム印を利用する場合は、印鑑証明書と同じ代表者印が必要です。

	(上段) 事業所の名称 (下段) 部署名	役 職	氏 名 (フリガナ)
1	東京本社 総務部総務課	課長	新宿 一郎
2	東京本社 総務部総務課	主任	武蔵 範子
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

- 1 奨励事業完了日現在、指定した相談窓口担当部署に所属する全員又は任命した社内相談員全員の、事業所の名称・部署名、役職及び氏名を記載してください。
- 2 対象者が多い場合は行を追加してください。別紙の添付でも可です。