

令和〇〇年〇〇月〇〇日

東京都知事 殿

提出日を記入してください。

書類は提出期限までに提出してください。【厳守】

印鑑登録と同じ表記で記入してください。

個人の場合、以下のように個人の住所地と企業等の所在地を併記し、名称は屋号を記載してください。※全ての様式類は同様に記載。

個人の住所地 東京都新宿区西新宿〇丁目△番□号
企業等の所在地 東京都新宿区西新宿二丁目8番1号
企業等の名称 都庁法律事務所
代表者役職・氏名 新宿 花子

企業等の所在地 東京都新宿区西新宿二丁目8番1号

企業等の名称 株式会社東京産業

代表者職・氏名 代表取締役 東京花子

印

事業計画書兼交付申請書

提出した印鑑証明書の印を押印してください。（郵送提出の場合）

フェムテック導入による職場環境の整備等奨励金（以下「奨励金」という。）について、女性特有の健康課題と仕事の両立を可能とする職場環境整備を推進するため、奨励金交付要綱第8条の規定に基づき、下記のとおり提出します。

記

1 奨励事業実施期間 令和〇〇年〇〇月〇〇日 ～ 令和〇〇年〇〇月〇〇日

2 交付申請額 金100,000円

日本標準産業分類（大分類）に基づき、
アルファベットと業種名を記載してください。
2ページ目 日本標準産業分類（大分類）一覧参照。

3 企業等の概要

業 種	(E) 製造業
常用労働者数	33人（うち都内就業者 24人）

4 本申請に係る連絡先

日中確実に連絡がとれる申請企業の連絡窓口（担当者の情報）を記載してください。（書類提出の代理人ではありません。）

部署名	総務部人事課		
担当者職・氏名	課長 新宿太郎		
電話番号（代表）	03-0000-0000	電話番号（直通）	03-0000-0000
メールアドレス	taroshinjuku@△△△.〇〇.××		

5 確認事項

同意の確認
☒ 東京都ホームページにおける企業名等及び取り組んだ奨励事業の内容等の公表に同意する。
☒ 東京都事業についての情報提供を受けることに同意する。
本申請により整備する制度についての確認
☒ 本申請により整備する制度は、新たにフェムテック製品・サービスを導入して整備するものであり、既に導入しているフェムテック製品・サービスについては、本奨励金の対象にはならないことを承知している。

※□に✓を入れてください。

日本標準産業分類（大分類）一覧

A	農業, 林業	K	不動産業, 物品質貸業
B	漁業	L	学術研究, 専門・技術サービス業
C	鉱業, 採石業, 砂利採取業	M	宿泊業, 飲食サービス業
D	建設業	N	生活関連サービス業, 娯楽業
E	製造業	O	教育, 学習支援業
F	電気・ガス・熱供給・水道業	P	医療, 福祉
G	情報通信業	Q	複合サービス事業
H	運輸業, 郵便業	R	サービス業（他に分類されないもの）
I	卸売業, 小売業	S	公務（他に分類されるものを除く）
J	金融業, 保険業	T	分類不能の産業