

所在地
運営事業者名
代表者職氏名

印

令和3年度サテライトオフィス設置等補助事業 申請書

記

- | | | |
|---|---|--|
| 1 | 事業名： | 行政コース②ミニサテライトオフィス設置コース |
| | | |
| 2 | 施設名称・場所： | 名称：
所在地：
最寄駅：（徒歩・バス 分） |
| | | |
| 3 | 施設概要： |

(申請施設の概要について、100～150字程度でご記入ください) |
| | | |
| 4 | 補助率： | <input type="checkbox"/> 整備・改修費 1／2 |
| | | |
| 5 | 整備・改修費
補助金交付申請額： | _____円（※千円未満切捨て） |
| | | |
| 6 | 補助事業の実施期間 | 整備・改修費 年 月 日 から 年 月 日まで
(終了日は、当該年度末迄の日を記載してください。) |
| | | |
| 7 | 他の補助金の申請・採択・交付状況
申請施設について、国・都道府県・区市町村等の他の補助金の申請・採択・交付の状況を、過去5年間、直近のものから順にご記入ください。
※1 「状況」欄には申請・採択・交付の状況をご記入ください。
※2 「主体」欄には国・区市町村等、補助金を交付する主体をご記入ください。
※3 「経費区分」には人件費・備品費などの費用の名称と金額をご記入ください。
※4 「経費明細」には机・椅子などの費用の名称と金額をご記入ください。
※5 欄が不足する場合は、適宜枠を増やしてご記入ください。 | |

補助金の名称						
状況※1		事業名				
主体※2			年度		補助対象期間 (H/○～H/○)	
経費区分※3			経費明細※4			
名称		金額（単位：円）		名称		金額（単位：円）

補助金の名称						
状況※1		事業名				
主体※2			年度		補助対象期間 (H/○～H/○)	
経費区分※3			経費明細※4			
名称		金額（単位：円）		名称		金額（単位：円）